

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงาน กกพ. คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผน กำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน กกพ. ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดยสำนักงาน กกพ. ได้กำหนด เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสำนักงาน กกพ. และสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ที่ได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กกพ. ประจำปี พ.ศ. 2567 และมีการกำกับติดตาม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการในกิจกรรมและผลลัพธ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ได้ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากผลวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น สำนักงาน กกพ. ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงาน กกพ. โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และระยะเวลาการดำเนินการ และ สำนักงาน กกพ. ได้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด สามารถสรุปผลการดำเนินการ ผลลัพธ์ความสำเร็จของการดำเนินการ ในแต่ละกระบวนการ ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ข้อมูลอ้างอิง
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ผลการประเมิน 81.47 คะแนน	1) มีการวิเคราะห์ภารกิจใดของหน่วยงานที่ให้บริการไม่เป็นธรรมหรือมีโอกาสที่เจ้าหน้าที่มีโอกาสใช้ดุลพินิจ 2) พัฒนางานบริการในรูปแบบ E-Service เพื่อลดขั้นตอนและลดการใช้ดุลพินิจลง 3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ แนวทางการอนุญาตใหม่ ๆ ผ่านประกาศ Infographic แผ่นพับ ผ่านหน้าเว็บไซต์สำนักงาน กกพ. 4) ใช้ APP Fondue ที่พัฒนาโดยฝ่าย สค. เป็นช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย อพ. / ฝ่าย สค.	1) พัฒนาระบบการให้บริการในรูปแบบ E-Service จากระบบเดิมให้ครอบคลุมการจดทะเบียนไม่ต้องขอรับใบอนุญาตผลิตไฟฟ้าในทุกกรณี เพื่อลดการใช้ดุลพินิจและลดขั้นตอนการให้บริการ 2) มีการตรวจสอบการดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการให้ผู้มีส่วนได้	1) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้อง 2) สำนักงาน กกพ. มี line @ERCvoice แจ้งปัญหาผ่าน Line และอยู่ระหว่างการพัฒนาแพลตฟอร์มการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการจัดการเรื่องร้องเรียน (APP Fondue) สำหรับร้องเรียนในกรณีที่เจ้าหน้าที่ให้บริการที่ไม่เป็นธรรม หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	เอกสารแนบ 1

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	ไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่ เป็นธรรม			ส่วนเสียรับทราบผ่าน ช่องทางต่าง ๆ	3) สำนักงาน กกพ. ดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และนำผล สำรวจมาจัดทำแผนงาน เพื่อปรับปรุงผลการ ดำเนินงานและติดตามผลการ ปรับปรุงการดำเนินงานตาม แผนงาน	
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ผลการประเมิน 84.34 คะแนน	1) มีการเปิดเผยประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2) มีการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เผยแพร่ผ่านทาง ช่องทาง ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงานรับทราบ 3) มีการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง จริยธรรม ในการทำงานแก่ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของ สำนักงาน กกพ. 4) กำหนดตัวชี้วัดด้านสมรรถนะ (Competency) เพื่อให้มีการ ประเมินผลพนักงาน ด้านความ ทุ่มเทให้กับงาน และความ รับผิดชอบต่อในงาน	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) รณรงค์เพื่อสร้างจริยธรรม และจิตสำนึกการให้บริการ แก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องทาง สื่อภายใน และโซเชียลมีเดียอย่างต่อเนื่อง 2) เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts บนเว็บไซต์หลักของ สำนักงาน กกพ. เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน กกพ. รับทราบ 3) จัดฝึกอบรมภายในหลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ “ธรรมาภิบาลเพื่อ ลดความเสี่ยงการทุจริต” เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อเสริมสร้างจริยธรรม ใน การทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับของ สำนักงาน กกพ. 4) ออกประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง เกณฑ์การ	4) สำนักงาน กกพ. ดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ผล การดำเนินการตามมาตรการ บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ ผลการประเมิน ITA ของตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ปี 2567 ได้รับผลประเมิน 86.82 คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้น จาก ปี 2566 ที่ได้รับผลการ ประเมิน 80.09 คะแนน	เอกสารแนบ 2

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
				ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของพนักงานและ ลูกจ้าง พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 13 กันยายน 2567 โดยมี การวัดผลด้านพฤติกรรม การทำงานที่สอดคล้องกับ สมรรถนะของสำนักงาน กกพ.		
e11 การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้น กว่าที่ผ่านมา ผลการประเมิน 81.94 คะแนน e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา ผลการประเมิน 76.01 คะแนน	1) ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การให้บริการแก่ ผู้รับบริการสะดวกขึ้น เช่น การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป็นต้น และปรับปรุงเป็น รูปแบบ E-Service 2) สำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการของ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของสำนักงาน กกพ. 3) นำผลการสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. มาปรับปรุงการ ให้บริการให้ดีขึ้น	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย อพ. / ฝ่าย สข.	1) พัฒนาระบบการ ให้บริการในรูปแบบ E- Service จากระบบเดิมให้ ครอบคลุมการจัดแจ้ง ยกเว้นไม่ต้องขอรับ ใบอนุญาตผลิตไฟฟ้าใน ทุกกรณี เพื่อลดการใช้ ดุลพินิจและลดขั้นตอน การให้บริการ 2) เผยแพร่ผลสำรวจความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงาน รับทราบทั่วกันบนเว็บไซต์ หลักของสำนักงาน กกพ. 3) นำผลสำรวจมาจัดทำ แผนงานเพื่อปรับปรุงผล		เอกสารแนบ 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	4) ประชุมฝ่ายเพื่อแลกเปลี่ยน ประเด็นปัญหาที่พบ และหา แนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน สร้างมาตรฐานการทำงานให้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน 5) ทำนโยบายการให้บริการ กา รับโทรศัพท์ การติดต่อ ประสานงาน และกำหนด บทลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ ไม่สามารถให้บริการตาม มาตรฐานที่กำหนดได้			การดำเนินงานและ ติดตามผลการปรับปรุง การดำเนินงานตาม แผนงาน		
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุง องค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ผลการประเมิน 78.05 คะแนน	1) มีการจัดทำ/ทบทวน และ ประกาศใช้มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ให้ สาธารณชนรับทราบ 2) จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) มีมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่มาตรการบน เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) ดำเนินการตามมาตรการ ที่กำหนด		เอกสารแนบ 4

(2) การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ผลการประเมิน 81.47 คะแนน e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ผลการประเมิน 85.05 คะแนน	1) มีการวิเคราะห์ภารกิจใดของหน่วยงานที่ให้บริการไม่เป็นธรรมหรือมีโอกาสนำเจ้าหน้าที่มีโอกาสใช้ดุลพินิจ 2) พัฒนางานบริการในรูปแบบ E-Service เพื่อลดขั้นตอนและลดการใช้ดุลพินิจลง 3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ แนวทางการอนุญาตใหม่ ๆ ผ่านประกาศ Infographic แผ่นพับ ผ่านหน้าเว็บไซต์สำนักงาน กกพ. 4) ใช้ APP Fondue ที่พัฒนาโดย ฝ่าย สค. เป็นช่องทางการร้องเรียน ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่เป็นธรรม	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย อพ./ ฝ่าย สค.	1) พัฒนาระบบการให้บริการในรูปแบบ E-Service จากระบบเดิมให้ครอบคลุมการจดทะเบียนไม่ต้องขอรับใบอนุญาตผลิตไฟฟ้าในทุกกรณี เพื่อลดการใช้ดุลพินิจและลดขั้นตอนการให้บริการ 2) มีการตรวจสอบการดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ	1) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้อง 2) สำนักงาน กกพ. มี line @ERCvoice แจ้งปัญหาผ่าน Line และอยู่ระหว่างการพัฒนาแพลตฟอร์มการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการจัดการเรื่องร้องเรียน (APP Fondue) สำหรับร้องเรียนในกรณีที่เจ้าหน้าที่ให้บริการที่ไม่เป็นธรรม หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	เอกสารแนบ 1
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ผลการประเมิน 84.34 คะแนน	1) มีการเปิดเผยประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2) มีการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เผยแพร่ผ่านทาง	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) รมรงค์เพื่อสร้างจริยธรรมและจิตสำนึกการให้บริการแก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง	3) สำนักงาน กกพ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผล	เอกสารแนบ 2

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	ช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานรับทราบ 3) มีการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างจริยธรรมในการทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของสำนักงาน กกพ. 4) กำหนดตัวชี้วัดด้านสมรรถนะ (Competency) เพื่อให้มีการประเมินผลพนักงาน ด้านความทุ่มเทให้กับงาน และความรับผิดชอบต่อในงาน			อย่างต่อเนื่องทางสื่อภายใน และสื่อโซเชียลมีเดียอย่างต่อเนื่อง 2) เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts บนเว็บไซต์หลักของสำนักงาน กกพ. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน กกพ. รับทราบ 3) จัดฝึกอบรมภายในหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ “ธรรมาภิบาลเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต” เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อเสริมสร้างจริยธรรมในการทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของสำนักงาน กกพ. 4) ออกประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 13 กันยายน 2567 โดยมีการวัดผลด้านพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องกับสมรรถนะของสำนักงาน กกพ.	สำรวจมาจัดทำแผนงานเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานและติดตามผลการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนงาน 4) สำนักงาน กกพ. ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ผลการดำเนินการตามมาตรการบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 5) สำนักงาน กกพ. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและนำความคิดเห็นไป	
e5 หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิด	1) จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) เปิดโอกาสให้มีการรับฟังความเห็นการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน กกพ.		เอกสารแนบ 5

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
ประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวม ผลการประเมิน 77.51 คะแนน e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น ผลการประเมิน 70.64 คะแนน	สำนักงาน เพื่อให้เกิดการมีส่วน ร่วมในการดำเนินงานและนำ ความคิดเห็นไปปรับปรุงการ ทำงานของสำนักงาน กกพ. 2) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน รับทราบถึงผลงานของ สำนักงาน กกพ. ที่แสดงให้เห็น ถึงการคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็น หลักเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้แก่สำนักงานผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น Facebook รายการต่างๆ ทางโทรทัศน์ การลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กกพ.			เช่น เปิดรับฟังความคิดเห็น การกำหนดค่าไฟฟ้าผันแปร (ค่าเอฟที) การรับฟังความเห็น ต่อกฎ ระเบียบ ประกาศ 2) มีการประชาสัมพันธ์ผลงาน ของสำนักงาน กกพ. ผ่านหน้า เว็บไซต์หลัก หน้าเว็บไซต์ กองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อให้ ประชาชนทราบว่า การ ดำเนินงานของสำนักงาน กกพ. ดำเนินการเพื่อ ประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวม	ปรับปรุงการทำงานของ สำนักงาน กกพ. จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ ผลการประเมิน ITA ของ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุง การทำงาน ปี 2567 ได้รับ ผลประเมิน 86.82 คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ปี 2566 ที่ได้รับผลการ ประเมิน 80.09 คะแนน	
e11 การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้น กว่าที่ผ่านมา ผลการประเมิน 81.94 คะแนน e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ หรือ การให้บริการ สะดวกรวดเร็ว ขึ้นกว่าที่ผ่านมา ผลการประเมิน 76.01 คะแนน	1) ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การให้บริการแก่ ผู้รับบริการสะดวกขึ้น เช่น การ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็น ต้น และปรับปรุงเป็นรูปแบบ E-Service 2) สำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการของ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของสำนักงาน กกพ.	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย อพ./ ฝ่าย สข.	1) เผยแพร่สำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการและเผยแพร่ ผลสำรวจบนเว็บไซต์ของ สำนักงาน กกพ. 2) นำผลการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. มาปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น และติดตามผลการปรับปรุง การดำเนินงานอยู่เสมอ		เอกสารแนบ 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	3) นำผลการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. มา ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น 4) ประชุมฝ่ายเพื่อแลกเปลี่ยน ประเด็นปัญหาที่พบ และหา แนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน สร้างมาตรฐานการทำงานให้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน 5) ทำนโยบายการให้บริการ การ รับโทรศัพท์ การติดต่อ ประสานงาน และกำหนด บทลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ ไม่สามารถให้บริการตาม มาตรฐานที่กำหนดได้					

(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ข้อมูลอ้างอิง
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรทราบอย่างชัดเจน ผลการประเมิน 81.18 คะแนน	1) ปรับปรุงแผนปฏิบัติการและดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร ดังนี้ (1) วิเคราะห์และออกแบบสื่อให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย (2) สำรวจความต้องการจัดทำสื่อและผลิตสื่อเพื่อการสื่อสาร โดยร่วมกับฝ่ายงานเพื่อให้มีเนื้อหาชัดเจน และเข้าใจง่าย (3) เพิ่มช่องทางการสื่อสาร เช่น ช่องทาง Social Media (4) จัดทำโครงการสัมมนาผู้มีส่วนได้เสียเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทและภารกิจของสำนักงาน กกพ. ในพื้นที่สำนักงาน กกพ. ประจำเขต (นำร่อง) เพื่อการเผยแพร่ข่าวสารเป็นไปอย่างทั่วถึง	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย ยส./ฝ่าย บอ./ฝ่าย ทศ.	1) มีช่องทางรับฟังคำติชม แสดงความคิดเห็นการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีช่องทางเพื่อสอบถามข้อกังขาข้อสงสัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2) ฝ่ายงานที่รับผิดชอบประสานงานส่งความเห็น คำติ ชม ข้อกังวล สงสัยไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการชี้แจงและตอบคำถาม และรายงานสรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ 3) มีการให้บริการข้อมูล ภายใต้โครงการจัดทำศูนย์ให้บริการข้อมูลประจำสำนักงาน กกพ. ผ่านโทรศัพท์ เบอร์ 1204 และจัดให้มีตัวแทนเจ้าหน้าที่ของ Call Center เข้าร่วมสังเกตการณ์การอบรมต่างๆ ที่จัดขึ้นภายในสำนักงาน เพื่อจะนำความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ได้รับไปถ่ายทอดกับทีมงาน 4) มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารผ่าน AI Chatbot บนเว็บไซต์ และ Facebook สำนักงาน กกพ.	1) สำนักงาน กกพ. ได้เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ Facebook และรายการต่าง ๆ ทางโทรทัศน์และอินเทอร์เน็ตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 2) สำนักงาน กกพ. ได้ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทำให้ผู้รับบริการและผู้เข้ามาติดต่อใช้งานเว็บไซต์ได้อย่างสะดวกและได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน 3) สำนักงาน กกพ. มีเจ้าหน้าที่ชี้แจงและตอบคำถามให้กับผู้รับบริการและผู้เข้ามาติดต่อเพื่อคลายข้อกังขาข้อสงสัย 4) สำนักงาน กกพ. มีช่องทางร้องเรียนเรื่อง	เอกสารแนบ 6
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ผลการประเมิน 86.01 คะแนน						
e8 หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ผลการประเมิน 84.99 คะแนน						
e9 หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย ได้อย่างชัดเจน ผลการประเมิน 81.73 คะแนน						

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	2) ปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินการให้บริการ ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ภายใต้โครงการจัดทำ ศูนย์ให้บริการข้อมูล ประจำสำนักงาน กกพ. ในการให้บริการข้อมูล ณ สำนักงาน กกพ. และ ผ่านทางโทรศัพท์ เบอร์ 1204 ดังนี้ (1) ทบทวน ประเด็นคำถามที่พบบ่อย จากการติดต่อสอบถาม หรือให้บริการข้อมูลของ Call Center ที่อยู่ นอกเหนือจาก Q&A ให้ ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น (2) จัดให้มีตัวแทน เจ้าหน้าที่ของ Call Center เข้าร่วม สังเกตการณ์การอบรม ต่างๆ ที่จัดขึ้นภายใน สำนักงาน เพื่อจะนำ ความรู้และข้อมูล เกี่ยวกับสถานการณ์ ปัจจุบันที่ได้รับไป ถ่ายทอดกับทีมงาน			สำหรับตอบคำถามกระบวนการ บริการประชาชน	ทุจริต และจัดทำข้อมูล สถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. และเผยแพร่บน เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ ผลการประเมิน ITA ของ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ปี 2567 ได้รับผล ประเมิน 92.38 คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ปี 2566 ที่ได้รับผลการประเมิน 83.68 คะแนน	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	3) พัฒนาช่องทางการสื่อสารผ่าน AI Chatbot บนเว็บไซต์ และ Facebook สำนักงาน กกพ. ดังนี้ (1) ศึกษา ข้อมูลจาก เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. (2) จัดทำรายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบ Chat bot (3) จัดทำระบบ Chat bot platform สำหรับ เผยแพร่ข้อมูล สื่อสาร กับประชาชน ในรูปแบบ Rule-based อย่างน้อย 60 intent (4) จัดทำระบบ Chat bot platform สำหรับ ตอบคำถามกระบวนการ บริการประชาชน ใน รูปแบบ AI based อย่าง น้อย 1 intent (5) อบรมการใช้งานระบบ พร้อมทั้งบันทึกการ					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	ฝึกอบรม (VDO) เพื่อ นำไปใส่บนระบบ e – learning					
e10 หน่วยงานมีช่องทาง สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่มีพบว่ามี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ ผลการประเมิน 84.51 คะแนน	1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน เรื่องทุจริตผ่านช่องทาง ต่าง ๆ โดยตรงถึง ผู้บริหารระดับสูงเป็น ช่องทางเฉพาะ 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนเรื่อง ทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบ โดยเฉพาะที่ สำนักงาน กกพ. และ สำนักงาน กกพ. เขตทุก เขต โดยติดตั้งสื่อ ประชาสัมพันธ์ในจุดที่ ประชาชนสามารถเห็น ได้ง่าย	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเรื่อง ทุจริต และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่อง ร้องเรียนทุจริตเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สำนักงาน กกพ.		เอกสารแนบ 7

(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก ผลการประเมิน 89.78 คะแนน i24 หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ผลการประเมิน 89.13 คะแนน	1) จัดทำหรือทบทวน แนวปฏิบัติการใช้ การขอยืมทรัพย์สิน การกำกับดูแลและการตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของสำนักงาน 2) เผยแพร่แนวปฏิบัติการใช้ การขอยืมทรัพย์สิน การกำกับดูแลและการตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของสำนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 3) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบการควบคุมพัสดุของสำนักงาน กกพ. ซึ่งรวมถึงการยืมและการจำหน่ายพัสดุ	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บอ.	1) จัดทำระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) เผยแพร่ระเบียบปฏิบัติฯ และชักจูงความเข้าใจ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง 3) มีการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีโดยมีพนักงานจากทุกฝ่ายงาน เข้าร่วมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการรับจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ทรัพย์สินของสำนักงาน 4) ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามการดำเนินการของหน่วยรับตรวจและรายงานผลต่อกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการ	1) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. ได้รับทราบระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 โดยทั่วกัน และดำเนินการตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 อย่างเคร่งครัด 2) สำนักงาน กกพ. มีคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการรับจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ทรัพย์สินของสำนักงาน และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ต่อเลขาธิการสำนักงาน กกพ. 3) สำนักงาน กกพ. ไม่มีข้อร้องเรียนกรณีที่มีการร้องเรียนการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์	คำสั่งสำนักงาน กกพ. ที่ 124/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คำสั่งสำนักงาน กกพ. ที่ 130/2567, 131/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินกองทุนฯ ม. 97(6) ของสำนักงาน กกพ. ประจำเขต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
				ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ	ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวก พ้อง จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ ผลการประเมิน ITA ของ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากร ของหน่วยงาน ปี 2567 ได้รับผลประเมิน 90.30 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่า เป้าหมายตามแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่ กำหนดไว้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน	

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ข้อมูลอ้างอิง
i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ผลการประเมิน 84.25 คะแนน i7* ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมิน 87.95 คะแนน	1) ปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยฝ่าย ยส. รวบรวมนโยบายจาก กกพ. แต่ละท่าน และเลขาธิการฯ และจัดส่งให้สายงาน/ฝ่ายงานระดมสมองกับทีมงาน โดยให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานฯ และพิจารณาเสนอร่างแผนงานปี 2568 ตามกรอบแผน 5 ปี และนโยบาย กกพ. ตลอดจนงบประมาณ พ.ศ. 2567 2) การสื่อสารแผนการดำเนินงานฯ และงบประมาณ 2.1 เมื่อ ครม. อนุมัติแผนและงบประมาณแล้วฝ่าย ยส. จัดส่งให้ฝ่ายงานรับทราบและสื่อสารกับทีมงาน 2.2 ผอ.ฝ่าย แจ้งทีมงานในฝ่ายรับทราบแผนงานและงบประมาณ 2.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) เกี่ยวกับ	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย ยส./ฝ่าย บง.	1) มีหนังสือที่ สกพ 5540/ว 1446 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อแจ้งให้ฝ่ายงานต่าง ๆ รับทราบการได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 2) มีการประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2567 ของสำนักงาน กกพ. เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน เมื่อวันที่ 15, 19 และ 22 มีนาคม 2567 3) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กกพ. ประจำปี 2567 รายงานผลการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	1) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. ได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2567 และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณมากขึ้น 2) สำนักงาน กกพ. ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำเงินงบประมาณของสำนักงาน กกพ. ไปใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ของตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ได้รับผลประเมิน 95.07 คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ปี 2566 ที่ได้รับผลการประเมิน 91.75 คะแนน	เอกสารแนบ 8

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	กระบวนการจัดทำแผนการ ดำเนินงานฯ การจัดทำ งบประมาณ ผลการใช้จ่าย รวมถึงการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และสื่อสารในช่องทาง ภายในสำนักงานเพิ่มขึ้น			4) มีการตรวจสอบการ ดำเนินการเผยแพร่แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน และรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีบนเว็บไซต์ของ สำนักงาน กกพ. 5) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการ ติดตามผลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี		

(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
i13 ท่านมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ผลการประเมิน 88.56 คะแนน	1) มีการจัดประชุมปรึกษาหารือ เกี่ยวกับปัญหา และอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ระหว่าง บุคลากรและผู้บังคับบัญชา เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ 2) จัดให้มีช่องทางให้เจ้าหน้าที่ สามารถร้องเรียนการได้รับ มอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างไม่เป็น ธรรม	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ฝ่าย บม.	1) ฝ่ายงานจัดประชุม ปรึกษาหารือ ระหว่างบุคลากร และผู้บังคับบัญชาอย่าง สม่ำเสมอ 2) เผยแพร่ระเบียบ กกพ ว่าด้วย การแบ่งส่วนงานสำนักงาน กกพ. 3) มีช่องทางให้เจ้าหน้าที่สามารถ ร้องเรียนการได้รับมอบหมาย งานจากผู้บังคับบัญชาอย่าง ไม่เป็นธรรมบนเว็บไซต์หลัก ของสำนักงาน กกพ.	1) สำนักงาน กกพ. ไม่มี เรื่องร้องเรียนในกรณีที่ ได้รับมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่าง ไม่เป็นธรรม 2) การแต่งตั้งพนักงานและ จ้างเป็นลูกจ้างของ สำนักงาน กกพ. เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือกที่กำหนด 3) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. ได้รับทราบถึง นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและ หลักเกณฑ์การ ดำเนินการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล โดยทั่วกัน 4) ผู้บริหารได้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานและจ้างเป็น	เอกสารแนบ 9
i14 ท่านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ผลการประเมิน 86.75 คะแนน	กำหนดแนวทางการจัดทำคำ รับรองการปฏิบัติงานประจำปี โดยมีการถ่ายทอดน้ำหนักรับผิด ชอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามตำแหน่งของพนักงานและ ลูกจ้าง และมีการเสนอคำรับรอง การปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา ตาม ลำดับชั้นเพื่อลดการใช้ ดุลพินิจของบุคคลลง	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ฝ่าย บม.	1) เลขาธิการเห็นชอบแนว ทางการจัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติงานประจำปี และได้มี หนังสือเวียนเพื่อแจ้งให้ พนักงานมีแนวทางการจัดทำ คำรับรองที่ชัดเจน 2) พนักงานมีคำรับรองการ ปฏิบัติงานฯ ที่ได้รับความ เห็นชอบ	ทรัพยากรบุคคลและ หลักเกณฑ์การ ดำเนินการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล โดยทั่วกัน 4) ผู้บริหารได้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานและจ้างเป็น	บันทึกข้อความที่ สทพ 5540/ว 0078, 0079 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 เรื่องการจัดทำคำ รับรอง การปฏิบัติงานประ จำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
i15 ผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ผลการประเมิน 87.95 คะแนน	1) เผยแพร่ระเบียบในการ คัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรม หรือการศึกษาดูงาน บนช่องทางสื่อสาร ต่าง ๆ ของหน่วยงาน 2) จัดทำ/ทบทวน ระเบียบใน การคัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้ารับ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของ ผู้บังคับบัญชา 3) เผยแพร่ระเบียบในการ คัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรม หรือการศึกษาดูงาน บนช่องทางสื่อสาร ต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ฝ่าย บม.	1) ประกาศแนวทางการส่ง พนักงานและลูกจ้างสำนักงาน กกพ. เข้ารับการอบรม บน เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) มีการประกาศใช้ประกาศแนว ทางการส่งพนักงานและลูกจ้าง เข้ารับการอบรม เพื่อลดการใช้ ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา บน เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	ลูกจ้างของสำนักงาน กกพ. อย่างเคร่งครัด 5) บุคลากรของ สำนักงาน กกพ. ได้รับทราบถึง แนวทางการจัดทำคำ รับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีและแนว ทางการส่งพนักงานและ ลูกจ้างสำนักงาน กกพ. เข้ารับการอบรมโดย ทั่วกัน 6) ผู้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติ ตามแนวทางการส่ง พนักงานและลูกจ้างเข้า รับการอบรมอย่าง เคร่งครัด	
i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ใน หน่วยงาน มีการเอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง ผลการประเมิน 89.13 คะแนน	1) จัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และ รายงานผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ ทราบทั่วกัน 2) ปรับปรุงหรือทบทวน กระบวนการ สรรหาบุคลากรให้มี	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) จัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและเผยแพร่ หลักเกณฑ์การดำเนินการด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคลใน แต่ละเรื่องให้เจ้าหน้าที่ รับทราบบนเว็บไซต์ของ กกพ. 2) มีหลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานและจ้างเป็นลูกจ้าง ของสำนักงาน กกพ.	จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ ผลการประเมิน ITA ของ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ปี 2567 ได้รับผลประเมิน 97.27 คะแนน ซึ่งคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ปี 2566 ที่ได้รับผลการ ประเมิน 90.65 คะแนน	เอกสารแนบ 10

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ ข้อมูลอ้างอิง
	ประสิทธิภาพและเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทราบ 3) เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ สามารถร้องเรียนได้หากการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง หาก มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคล ใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง					

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567		ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	เอกสารแนบ/ข้อมูลอ้างอิง
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ผลการประเมิน 78.05 คะแนน	1) มีการจัดทำ/ทบทวน และประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ 2) จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 3) รักษาระบบมาตรฐาน ISO37001	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	1) มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่มาตรการบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ผลการดำเนินการตามมาตรการบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	1) บุคลากรของสำนักงาน กกพ. มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในสำนักงาน และดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ 2) ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริต และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริตเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	เอกสารแนบ 11
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ผลการประเมิน 84.51 คะแนน	1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยตรงถึงผู้บริหารระดับสูงเป็นช่องทางเฉพาะ 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ โดยเฉพาะที่สำนักงาน กกพ. และสำนักงาน กกพ. เขตทุกเขต	ต.ค.66 - ก.ย. 67	ฝ่าย บม.	ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริต และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริตเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	จากผลสำเร็จข้างต้นทำให้ผลการประเมิน ITA ของตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ปี 2567 ได้รับผลประเมิน 100 คะแนน	เอกสารแนบ 12

เกี่ยวกับองค์กร ▾ กฎหมาย ▾ ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾ ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾ เอกสารเผยแพร่ ▾ จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾ สำนักงาน กกพ. ประจำเขต ▾ ติดต่อเรา ▾

🏠 > ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ > Infographic > กกพ. เปิดไลน์แอด ERCvoice เพิ่มช่องทางร้องเรียนให้ผู้ใช้ไฟ

Infographic

กกพ. เปิดไลน์แอด ERCvoice เพิ่มช่องทางร้องเรียนให้ผู้ใช้ไฟ

📅 การคุ้มครองผู้ใช้พลังงาน ⌚ 28 พฤษภาคม 2567 , 12:00

👁 934 🍷 0 🔄 3

“กกพ.รับแจ้งปัญหา” ผ่าน Line @ERCvoice (ระบบ Traffy Fondue)

ประชาชน

เจอ สะดวก

Minimal Efforts & Interactions
(ใช้เวลาเพียง 30 วินาที - 1 นาที ในการแจ้งเรื่อง)

Fast & Simple
(สามารถแจ้งเข้ามาได้ทุกพื้นที่ ทุกเวลา)

Functional & Emotional Elements
(แจ้งไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง และมีการแจ้งเตือนเมื่อมีความก้าวหน้า)

www.erc.or.thเกี่ยวกับองค์กร\การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)



• แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) •

ตามประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ เลขาธิการ และผู้ปฏิบัติงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

หลักการ	✔ ข้อควรทำ (Dos)	✘ ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
 ยึดมั่นในหลักของประกาศ สำนักฯ ว่าด้วย ความเป็นกลาง และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	(ก) แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ โปร่งใส ต่อผลประโยชน์ และยึดถือผลประโยชน์ของ ประเทศชาติเป็นสำคัญ (ข) ยึดมั่นและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร และ อธิปไตยของชาติอย่างเคร่งครัด (ค) ยึดถือ เอื้อเฟื้อ ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย (ง) ประพฤติตนอยู่ในกรอบที่สุจริตและ ปฏิบัติตามหลักสากลที่ตนมีเชื้อและเคารพ ในความแตกต่างของกันและกัน	(ก) แสดงพฤติกรรมและปฏิบัติงาน โดยมุ่งให้เกิด ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของ ประเทศชาติ (ข) แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการดำเนินการที่ผิดของระบบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (ค) ประพฤติ ปฏิบัติตน ตามความพอใจโดยไม่ คำนึงถึงหลักที่สุจริตอันดี รวมทั้งไม่การพนัน ความแตกต่างของกันและกัน
 ยึดถือสุจริต ยึดมั่นในศักดิ์ และรับฟังข้อเท็จจริง	(ก) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่กระทำการ แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในทาง อาชีพของตน (ข) ออกหนังสือหรือสั่งให้ใดต่อผลประโยชน์ที่เข้าพวก โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี (ค) ไม่ทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องงานเรื่องสัญญา และให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ครบถ้วน เพียงพอ (ง) ระมัดระวัง ใส่ใจในการปฏิบัติงานเพื่อรักษา ทรัพย์สินสาธารณะ และสิ่งแวดล้อม	(ก) ใช้ตำแหน่ง เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ (ข) ละเว้นการ ลงมือปฏิบัติ หรือปฏิบัติ ให้คนอื่น (ค) บกปิด ปิด ข้อมูลหรือ ข้อมูลเท็จ (ง) ปลอมแปลง ว่ามีการปฏิ สารณณ์ สิ่งแวดล้อม



สำนักงาน กกพ.

จัดอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ “ธรรมาภิบาลเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต”




เมื่อวันจันทร์ที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น. นายประสิทธิ์ สิริพิพัทธ์มี รองเลขาธิการสำนักงาน กกพ. พร้อมด้วยคณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงาน กกพ. จัดอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในหัวข้อ “ธรรมาภิบาล เพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต” ณ ห้องจามจุรีบอลรูม A โรงแรมปทุมวันปริ๊นเซส กรุงเทพมหานคร เป็นการดำเนินงานตามกิจกรรมการเสริมสร้างจริยธรรม วัฒนธรรมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของการอบรม ประกอบไปด้วย (1) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยง ขององค์กร (2) เพื่อสร้างแนวคิดในการลดความเสี่ยง การป้องกันการป้องกันและการลดโอกาสการทุจริต สืบเนื่องจากระบบธรรมาภิบาล และความซื่อตรง ของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กกพ. โดยการจัดอบรม งบประมาณและแผน สำนักงาน ปปท. มาเป็นวิทยากร

สำนักงาน กกพ.

จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



การดำเนินงานตามกิจกรรมการส่งเสริม และขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสขององค์กร





[เอกสารเผยแพร่](#) >
 ผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการและการทำกับกิจการพลังงาน

ผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการและการทำกับกิจการพลังงาน





ผลการสำรวจภาพลักษณ์ของสำนักงาน กกพ. ประจำปี 2567

🕒 31 มกราคม 2568 👁 15 ⬇ 47

[อ่านรายละเอียด >](#)

ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการทำกับกิจการพลังงานและการให้บริการของสำนักงาน กกพ....

🕒 31 มกราคม 2568 👁 17 ⬇ 43

[อ่านรายละเอียด >](#)

รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการทำกับกิจการพลังงานและการให้บริการ ปี 2566

🕒 16 พฤศจิกายน 2566 👁 121 ⬇ 339

[อ่านรายละเอียด >](#)

เกี่ยวกับองค์กร ▾
กฎหมาย ▾
ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾
ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾
เอกสารเผยแพร่ ▾
จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾
สำนักงาน กกพ. ประจำเขต
ติดต่อเรา ▾

<
>
รับฟังความคิดเห็น

>

รับฟังความคิดเห็น

การปรับปรุงระเบียบ กกพ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำรายงานประมวลหลักการปฏิบัติ และรายงานผล การปฏิบัติตามประมวลหลักการปฏิบัติ สำหรับการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า พ.ศ. 2565 สำหรับโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ด้วยเทคโนโลยีโฟโตโวลเทอิกแบบติดตั้งบนหลังคา

06 มิ.ย. 2567 ถึง 21 มิ.ย. 2567

โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางการเกษตร ระยะที่ 3 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

29 พ.ค. 2567 ถึง 12 มิ.ย. 2567

โครงการขยายเขตไฟฟ้าด้วยวิธีปักเสาพาดสายให้บ้านเรือนราษฎร ระยะที่ 3 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

28 พ.ค. 2567 ถึง 11 มิ.ย. 2567

การปรับโครงสร้างการถือหุ้นของ บริษัท ชูเปอร์ เอนเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด และบริษัท ชูเปอร์ โซลาร์ เอนเนอร์ยี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ บริษัท ชูเปอร์ เอนเนอร์ยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

21 พ.ค. 2567 ถึง 05 มิ.ย. 2567

เกี่ยวกับองค์กร ▾ กฎหมาย ▾ ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾ ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾ เอกสารเผยแพร่ ▾ จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾ สำนักงาน กกพ. ประจำเขต ▾ ติดต่อเรา ^

- ติดต่อสอบถาม
- ระบบตรวจสอบติดตามเรื่องอุทธรณ์และคัดค้าน
- FAQs
- ร้องเรียนการทุจริต
 - แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขอขอบคุณทุกพันธมิตรของเรา

ที่ร่วมสร้างสรรค์สิ่งดีดี เพื่อสังคมและเพื่อการพัฒนาประเทศของเราให้เติบโตอย่างยั่งยืน



แผนผังเว็บไซต์



หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

319 อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น 19 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

☎ โทร 0 2207 3599 หรือ โทร 1204 📠 โทรสาร 0 2207 3506

อีเมล : support@erc.or.th ส่งหนังสือด้านสารบรรณ : sarabun@erc.or.th

การปฏิเสธความรับผิดชอบ นโยบายเว็บไซต์ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์

สงวนสิทธิ์ © สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

🏠 > ติดต่อเรา > ร้องเรียนการทุจริต > แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อมูลผู้ร้อง/ผู้ให้เบาะแส

ชื่อ	นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์	อีเมล

เกี่ยวกับองค์กร ▾	กฎหมาย ▾	ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾	ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾	เอกสารเผยแพร่ ▲	จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾	สำนักงาน กกพ. ประจำเขต	ติดต่อเรา ▾
- แผนปฏิบัติการด้านการกำกับกิจการพลังงาน - แผนการดำเนินงานประจำปี - ผลการดำเนินงานของ กกพ. และสำนักงาน กกพ. - รายงานประจำปี - งบการเงิน - การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - กำกับติดตามการใช้จ่าย รอบ 6 เดือน - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี - สรุปผลการประชุม กกพ. - บันทึกข้อตกลง/บันทึกความเข้าใจ (MOU/MOA) - คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ - เอกสารข้อมูล (Fact Sheet) กองทุนพัฒนาไฟฟ้า	- ปฏิทินกิจกรรม - International Forum - แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร - ผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการและการกำกับกิจการพลังงาน - การป้องกันการทุจริต		


 กฎหมาย
 
 ระเบียบที่บังคับใช้ในสำนักงาน



ระเบียบที่บังคับใช้ในสำนักงาน

— ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567	
ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565	
ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565	
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565	

เกี่ยวกับองค์กร
 
 กฎหมาย
 
 ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน
 
 ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์
 
 เอกสารเผยแพร่
 
 จัดซื้อ/จัดจ้าง
 
 สำนักงาน กกพ. ประจำเขต
 
 ติดต่อเรา
 

- ติดต่อสอบถาม
- ระบบตรวจสอบติดตามเรื่องอุทธรณ์และคัดค้าน
- FAQs
- ร้องเรียนการทุจริต
 - แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เกี่ยวกับองค์กร ▾	กฎหมาย ▾	ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾	ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾	เอกสารเผยแพร่ ▲	จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾	สำนักงาน กกพ. ประจำเขต	ติดต่อเรา ▾
- แผนปฏิบัติการด้านการกำกับกิจการพลังงาน - แผนการดำเนินงานประจำปี - ผลการดำเนินงานของ กกพ. และสำนักงาน กกพ. - รายงานประจำปี - งบการเงิน - การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - กำกับติดตามการใช้จ่าย รอบ 6 เดือน - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี - สรุปผลการประชุม กกพ. - บันทึกข้อตกลง/บันทึกความเข้าใจ (MOU/MOA) - คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ - เอกสารข้อมูล (Fact Sheet) กองทุนพัฒนาไฟฟ้า		- ปฏิทินกิจกรรม - International Forum - แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร - ผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการและการกำกับกิจการพลังงาน - การป้องกันการทุจริต			

เกี่ยวกับองค์กร ▾ กฎหมาย ▾ ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾ ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾ เอกสารเผยแพร่ ▾ จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾ สำนักงาน กกพ. ประจำเขต ▾ ติดต่อเรา ▾

🏠 > ปี 2567 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2567

(INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

34. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกี่ยวกับองค์กร ▾ กฎหมาย ▾ ศูนย์ข้อมูลด้านพลังงาน ▾ ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ▾ เอกสารเผยแพร่ ▾ จัดซื้อ/จัดจ้าง ▾ สำนักงาน กกพ. ประจำเขต ▾ ติดต่อเรา ^

- ติดต่อสอบถาม
- ระบบตรวจสอบติดตามเรื่องอุทธรณ์และคัดค้าน
- FAQs
- ร้องเรียนการทุจริต
 - แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต