



รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กกพ.
ตามมาตรการต่าง ๆ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2566

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงาน กกพ. คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผน กำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน กกพ. ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดยสำนักงาน กกพ. ได้มีปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ตามตัวชี้วัด 10 ตัวชี้วัด และจากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสำนักงาน กกพ. และสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์โดยได้มีการกำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กกพ. โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามมาตรการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

การดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566 ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน พบว่า สำนักงาน กกพ. มีประเด็นที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นและประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยคณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กกพ. ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปีพ.ศ. 2566 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และได้ดำเนินการตามมาตรการข้างต้นดังนี้

1.1 ประเด็นที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่					
<p>I1 การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กกพ. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ (96.98 คะแนน ระดับ AA)</p> <p>I2 เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน (95.47 คะแนน ระดับ AA)</p> <p>I3 พฤติกรรมการปฏิบัติงาน ในด้านต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กกพ. ในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ (96.65 คะแนน ระดับ AA)</p>	<p>1) มีข้อสั่งการกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือปฏิบัติงาน/คู่มือการให้บริการของ กกพ. อย่างเคร่งครัด และให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้ดำเนินงานตามคู่มือการให้บริการอย่างเคร่งครัด</p> <p>2) มีการเผยแพร่คู่มือปฏิบัติงาน/คู่มือการให้บริการของ กกพ. ให้รับทราบทั่วกันผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ แจกเวียนสื่อออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>3) จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่และบริหารองค์กรอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>4) มีจิตสำนึกในการให้บริการ คำนึงถึงการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว</p>	<p>ต.ค.65 - ก.ย.66</p>	<p>ทุกฝ่าย/ ฝ่าย บอ./ ฝ่าย ตส.</p>	<p>1) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินงานตามคู่มือการให้บริการอย่างเคร่งครัด</p> <p>2) มีการตรวจสอบการดำเนินการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ</p> <p>3) มีการกำกับติดตามการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ได้ตามที่กำหนด โดยเฉพาะการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>4) มีการสร้างจิตสำนึกการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องผ่านการอบรม การสื่อสารภายใน และสื่อโซเชียลมีเดีย</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p>

ประเด็น ที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ					
<p>17 เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. รับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปีของสำนักงาน กกพ. มากน้อยเพียงใด (96.48 คะแนน ระดับ AA)</p> <p>19 การใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กกพ. ใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (96.97 คะแนน ระดับ AA)</p>	<p>1) ประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 ของสำนักงาน กกพ. เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดังกล่าว</p> <p>2) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กกพ. ประจำปี 2566 รายงานผลการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 ไตรมาส 1 และ 2 ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.</p> <p>3) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ</p>	<p>ต.ค.65 - ก.ย.66</p>	<p>ฝ่าย ยส./ ฝ่าย บง.</p>	<p>1) มีหนังสือที่ สกพ 5509/ว0463 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เพื่อแจ้งให้ฝ่ายงานต่างๆ รับผิดชอบต่อรับอนุมัติงบประมาณประจำปี และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566</p> <p>2) ได้มีการประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กกพ. เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566</p> <p>3) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กกพ. ประจำปี 2566 รายงานผลการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 ไตรมาส 1 และ 2 ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.</p> <p>4) มีการตรวจสอบการดำเนินการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.</p> <p>4) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี\แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี\รายงานผลการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2566</p>

ประเด็น ที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
I12 สำนักงาน กกพ. เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ของสำนักงาน กกพ. มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (96.47 คะแนน ระดับ AA)	1) เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถตรวจสอบการ ใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการของสำนักงาน และมี ส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณของฝ่ายก่อน เสนอขออนุมัติงบประมาณต่อผู้บริหาร 2) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	ทุกฝ่าย/ ฝ่าย ยส. ฝ่าย ตส.	1) ได้มีหนังสือ สกพ ที่ 5509/ว0384 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2566 แจ้งฝ่ายงานต่าง ๆ ในการ จัดทำงบประมาณและรายละเอียดโครงการ 2) ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามการ ดำเนินการและรายงานผลการตรวจ ตรวจสอบ รวมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบต่อ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	ไม่มี
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ					
I13 การมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรมมากน้อยเพียงใด (95.48 คะแนน ระดับ AA)	1) มีการจัดประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ระหว่างบุคลากร และผู้บังคับบัญชาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน 2) มีการชี้แจงขอบเขตงานความรับผิดชอบที่ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งต้องรับผิดชอบ และแจ้ง เวียนในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้ ทราบทั่วกัน โดยเฉพาะทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน 3) จัดให้มีช่องทางให้เจ้าหน้าที่สามารถร้องเรียน การได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างไม่ เป็นธรรม	ต.ค.65 - ก.ย.66	ทุกฝ่าย/ ฝ่าย บม.	1) ฝ่ายงานจัดประชุมปรึกษาหารือ ระหว่าง บุคลากรและผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ 2) เผยแพร่ระเบียบ กกพ ว่าด้วยการแบ่งส่วน งานสำนักงาน กกพ. 3) เผยแพร่ช่องทางให้เจ้าหน้าที่สามารถ ร้องเรียนการได้รับมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างไม่เป็นธรรมบนเว็บไซต์ หลักของสำนักงาน กกพ.	www.erc.or.th\ หน้าหลัก\กฎหมาย\ ระเบียบที่บังคับใช้ใน สำนักงาน www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ติดต่อเรา\ แจ้งเรื่องร้องเรียน
I18 การบริหารงานทรัพยากรบุคคลภายใน สำนักงาน กกพ. ในภาพรวม (96.98 คะแนน ระดับ AA)	1) จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี 2566 และเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทราบทั่วกัน 2) ปรับปรุงหรือทบทวนกระบวนการ สรรหาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทราบ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม.	1) ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและเผยแพร่หลักเกณฑ์การ ดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลใน แต่ละเรื่องให้เจ้าหน้าที่รับทราบ 2) มีหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง เป็นพนักงานและจ้างเป็นลูกจ้างของสำนักงาน กกพ.	www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสาร เผยแพร่\การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล\แผนปฏิบัติการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประเด็น ที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
					www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสาร เผยแพร่\การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล\หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ					
<p>I23 เจ้าหน้าที่ของสำนักงานกกพ. รู้แนวปฏิบัติของสำนักงาน กกพ. เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของที่ต้อง (95.98 คะแนน ระดับ AA)</p> <p>I24 สำนักงาน กกพ. มีการกำกับ ดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง (96.98 คะแนน ระดับ AA)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) จัดทำระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) เผยแพร่ระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ตามมาตรฐานการบริหารงาน ISO 9001 3) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีเพื่อตรวจสอบและดูแลทรัพย์สินของ สำนักงาน 4) มีช่องทางให้สามารถร้องเรียนการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวก พ้องได้ 5) ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีการตรวจสอบและ ติดตามการจัดการทรัพย์สินของหน่วยงาน และ รายงานให้ผู้มีอำนาจรับทราบ และสั่งการในส่วนที่ เกี่ยวข้องตามช่วงเวลา 	ต.ค.65 - ก.ย.66	ทุกฝ่าย/ ฝ่าย บอ./ ฝ่าย ตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1) ดำเนินการตามระบบคุณภาพตาม มาตรฐาน ISO 9001:2015 และให้ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับ ดูแลให้ ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ 2) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ สำนักงาน กกพ. ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และ ของพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า ตามมาตรา 97(6) มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ความถูกต้องของการรับจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ทรัพย์สินของสำนักงาน และรายงานสรุปผล การดำเนินงาน ต่อเลขาธิการสำนักงาน กกพ. รวมถึงกรณีที่มีการร้องเรียนการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง (ถ้ามี) 3) ฝ่ายตรวจสอบภายใน ติดตามการ ดำเนินการและให้ข้อเสนอแนะกับ 	www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสาร เผยแพร่\คู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน คำสั่งสำนักงาน กกพ. ที่ 149/2565, 150/2565, 152/2565 และ 158/2565 แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงาน กกพ. ส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค และของพัสดุที่ เบิกจ่ายจากเงินกองทุน พัฒนาไฟฟ้าตามมาตรา 97(6)

ประเด็น ที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
ผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้รับมอบหมาย ตามมติ ของคณะกรรมการตรวจสอบ					
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต					
<p>I26 สำนักงาน กกพ. มีการดำเนินการ ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน <i>(96.97 คะแนน ระดับ AA)</i></p> <p>I27 ปัญหาการทุจริตในสำนักงาน กกพ. ได้รับการแก้ไข <i>(95.97 คะแนน ระดับ AA)</i></p>	<p>1) ทบทวน/จัดทำนโยบายหรือมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสำนักงาน กกพ. ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>2) จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สำนักงาน กกพ. ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>3) เผยแพร่แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สำนักงาน กกพ. บนเว็บไซต์หลัก</p> <p>4) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี 2565 และไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>5) เผยแพร่ผลการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี 2565 และรายงานผลการติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไตรมาสที่ 1 และ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 บนเว็บไซต์หลัก</p>	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม.	<p>1) จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตภายในสำนักงาน กกพ. ให้มีประสิทธิภาพและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.</p> <p>2) เผยแพร่แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และผลการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี 2565 และไตรมาสที่ 1 และ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\แผนป้องกันการทุจริต</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน</p>

ประเด็น ที่ควรจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
128 สำนักงาน กกพ. มีการดำเนินการต่อการ ทุจริตในหน่วยงาน (96.82 คะแนน ระดับ AA)	1) จัดให้มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต ได้แก่ 1.1) มีช่องทางการร้องเรียนและส่งหลักฐานที่ สะดวกและหลากหลาย ผ่านทาง Website กล้อง รับฟังความเห็น Facebook เป็นต้น 1.2) มีระบบการติดตามผลการร้องเรียน 1.3) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต เช่น Website intranet e-mail และ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 2) แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อน คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงาน กกพ.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บอ./ ฝ่าย ตส.	1) แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อน คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงาน กกพ. 2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานส่งเสริม และขับเคลื่อน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงาน กกพ. ที่ 60/2566 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2566 www.erc.or.th \ หน้าหลักติดต่อเรา\ แจ้งเรื่องร้องเรียน ทุจริต

1.2 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ					
114 เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพ ของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (94.97 คะแนน ระดับ A)	กำหนดแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปี โดยมีการถ่ายทอดน้ำหนักระดับตัวชี้วัดการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามตำแหน่งของ พนักงานและลูกจ้าง และมีการเสนอคำรับรองการ ปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตาม ลำดับชั้นเพื่อลด การใช้ดุลพินิจของบุคคลลง	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม.	1) เลขานุการเห็นชอบแนวทางการจัดทำ คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี และได้มี หนังสือเวียนเพื่อแจ้งให้พนักงานมีแนว ทางการจัดทำคำรับรองที่ชัดเจน ตามบันทึก ข้อความที่ สกพ 554/ว0031 ลงวันที่ 10 มกราคม 2566 และสกพ 5540/ว0512 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566	ไม่มี

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
				2) พนักงานแต่ละคนมีคำรับรองการปฏิบัติงานฯ ที่ได้รับความเห็นชอบ	
I15 ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (93.95 คะแนน ระดับ A)	1) จัดทำ/ทบทวนประกาศแนวทางการส่งพนักงานและลูกจ้างเข้ารับการอบรม เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา 2) เผยแพร่ประกาศแนวทางการส่งพนักงานและลูกจ้างเข้ารับการอบรม บนช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หลัก	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม.	1) ประกาศแนวทางการส่งพนักงานและลูกจ้างสำนักงาน กกพ. เข้ารับการอบรมบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) มีการประกาศใช้ประกาศแนวทางการส่งพนักงานและลูกจ้างเข้ารับการอบรม เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล\หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล\การพัฒนาศักยภาพ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ					
I19 เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. มีการเอาทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่ม หรือ พวกพ้อง (94.95 คะแนน ระดับ A) I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก (94.47 คะแนน ระดับ A)	1) จัดทำระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) เผยแพร่ระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ตามมาตรฐานการบริหารงาน ISO 9001 3) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบการควบคุมพัสดุของสำนักงาน กกพ. ซึ่งรวมถึงการยืมและการจำหน่ายพัสดุ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บอ./ฝ่าย ตส.	1) จัดทำระเบียบปฏิบัติการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ตามระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) เผยแพร่ระเบียบปฏิบัติฯ บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. และช่องทางสื่อสารอื่น ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ตรวจสอบการดำเนินการได้ 3) ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามการดำเนินการของหน่วยรับตรวจและรายงานผลต่อกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565 ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พบว่า มีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน เนื่องจากเป็นประเด็นที่ได้คะแนนการประเมินน้อยกว่า 95.00 คะแนน โดยคณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กกพ. ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปี พ.ศ. 2566 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและได้มีการดำเนินการตามมาตรการข้างต้นดังนี้

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน					
E1 การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กกพ. ที่ให้บริการแก่ผู้มารับบริการ มีความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด <i>(89.23 คะแนน ระดับ A)</i>	1) ปฏิบัติงานตามคู่มือผังกระบวนการและระเบียบปฏิบัติ ระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) เผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการไฟฟ้า คู่มือการขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าตามมาตรา 97(4) คู่มือการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อการส่งเสริมสังคมและประชาชนให้มีความรู้ ความตระหนักและมีส่วนร่วมทางด้านไฟฟ้า คู่มือผังกระบวนการและระเบียบปฏิบัติ ระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย อพ. ฝ่าย ทพ. ฝ่าย สข. ฝ่าย ยส. ฝ่ายที่ให้บริการ	1) พนักงานและลูกจ้างปฏิบัติงานตามคู่มือผังกระบวนการและระเบียบปฏิบัติ ระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 2) มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการของสำนักงาน กกพ. ดังนี้ 2.1) คู่มือการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการไฟฟ้า 2.2) คู่มือการขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าตามมาตรา 97(4) 2.3) คู่มือการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า 2.4) คู่มือผังกระบวนการและระเบียบปฏิบัติ ระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
E2 การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กกพ. ให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน <i>(89.92 คะแนน ระดับ A)</i>					

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
<p>E3 การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กกพ. แก่ผู้มาติดต่อและผู้มารับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล (92.21 คะแนน ระดับ A)</p>	<p>1) จัดอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการของสำนักงานที่ถูกต้อง เพื่อสามารถให้ข้อมูลกับ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) พัฒนาหรือปรับปรุงช่องทางการให้ข้อมูลแก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>ต.ค.65 - ก.ย.66</p>	<p>ฝ่าย อพ./ ฝ่าย ทพ./ ฝ่าย สข./ ฝ่ายที่ให้บริการ/ ฝ่าย ทศ</p>	<p>เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ</p> <p>1) มีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการของสำนักงานและเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมงาน ดังกล่าว ดังนี้</p> <p>1.1) กิจกรรมสำนักงาน กกพ. จัดเวทีนำร่อง พบปะสื่อฯ ภูมิภาคที่สงขลา เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566</p> <p>1.2) กิจกรรมสำนักงาน กกพ. เยือนถิ่นอีสานสื่อสารงานกำกับกิจการพลังงาน เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566</p> <p>1.3) สัมมนาแลกเปลี่ยนผลการดำเนินงาน โครงการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลและกำหนดชุดข้อมูลหลัก (Master Data Set) และดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566</p> <p>2) มีการปรับปรุงช่องทางการให้ข้อมูล Messenger Live Chat กับผู้รับบริการผู้มาติดต่อ</p>	<p>https://www.erc.or.th/th/event-news/2747</p> <p>https://www.erc.or.th/th/event-news/2750</p> <p>https://www.erc.or.th/th/event-news/2758</p>

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
<p>E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมาผู้มาติดต่อและผู้มารับบริการเคยถูกเจ้าหน้าที่ กภพ. ร้องขอให้จ่ายหรือให้เงินทรัพย์สินและประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ (98.83 คะแนน ระดับ AA)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2) มีกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 3) เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ทุกระดับของสำนักงาน กภพ. 4) มีการขับเคลื่อนกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรมของสำนักงาน กภพ. 5) จัดให้มีช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยตรงถึงผู้บริหารระดับสูงเป็นช่องทางเฉพาะ 6) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ 	<p>ต.ค.65 - ก.ย.66</p>	<p>ฝ่าย บม.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) ประกาศสำนักงาน กภพ. เรื่อง การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กภพ. และปิดประกาศภายในพื้นที่ของสำนักงานให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กภพ.ทราบ 2) จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 และวันที่ 3 มีนาคม 2566 3) เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ทุกระดับของสำนักงาน กภพ. บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กภพ. 4) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตที่ร้องเรียนถึงผู้บริหารโดยตรงบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กภพ. 	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\การป้องกันการทุจริต\nโยบาย No gift Policy</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\เอกสารเผยแพร่\การป้องกันการทุจริต\nโยบาย No gift Policy\การสร้างวัฒนธรรม No gift Policy</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\กฎหมาย\ระเบียบที่บังคับใช้ในสำนักงาน\ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน</p> <p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ติดต่อเรา\แจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริต</p>
<p>E5 ในฐานะผู้มาติดต่องานการดำเนินงานของสำนักงาน กภพ. มีการคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก (89.73 คะแนน ระดับ A)</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงผลงานของสำนักงาน กภพ. ที่แสดงให้เห็นถึงการคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สำนักงานผ่านช่องทาง</p>	<p>ต.ค.65 - ก.ย.66</p>	<p>ฝ่าย ยส. ฝ่าย อพ. ฝ่าย ทพ. ฝ่าย สข. ฝ่ายที่ให้บริการ</p>	<p>มีการประชาสัมพันธ์ผลงานของสำนักงาน กภพ. ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หน้าเว็บไซต์หลัก หน้าเว็บไซต์กองทุนพัฒนาไฟฟ้า</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ข่าวและความเคลื่อนไหวใน กภพ.</p> <p>https://pdf.erc.or.th/</p>

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
	ต่าง ๆ เช่น Facebook รายการต่างๆ ทางโทรทัศน์ การลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กกพ.				
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
<p>E6 การเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงาน กกพ. เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทาง หลากหลาย <i>(84.74 คะแนน ระดับ B)</i></p> <p>E7 สำนักงาน กกพ. มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน <i>(85.67 คะแนน ระดับ A)</i></p>	<p>1) เผยแพร่ข้อมูลของสำนักงาน กกพ. ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. Facebook รายการต่างๆ ทางโทรทัศน์ เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าถึงได้ง่าย เข้าใจง่าย และชัดเจน</p> <p>2) ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. ให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึง ข้อมูลได้สะดวก ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม. ฝ่าย ทศ.	<p>1) มีการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงาน กกพ. ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. Facebook รายการต่าง ๆ ทางโทรทัศน์</p> <p>2) ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. และอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก ทราบข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>https://www.facebook.com/ercthailand1204</p> <p>https://www.youtube.com/user/OERCTHAI/featured</p> <p>https://twitter.com/oerc_thailand</p>
<p>E8 สำนักงาน กกพ. มีช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ <i>(92.98 คะแนน ระดับ A)</i></p> <p>E9 สำนักงาน กกพ. มีการชี้แจงและตอบ คำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการ ดำเนินงานได้อย่างชัดเจน <i>(88.36 คะแนน ระดับ A)</i></p>	<p>1) จัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความเห็น คำติชม ข้อกังวลสงสัย ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบทั่วกัน</p>	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม. ฝ่าย ทศ.	<p>1) ฝ่าย ทศ. ประสานส่งความเห็น คำติชม ข้อกังวลสงสัยไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ดำเนินการชี้แจงและตอบคำถาม</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความเห็น คำติชม ข้อกังวลสงสัย บนเว็บไซต์หลักของ สำนักงาน กกพ.</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ติดต่อเรา</p>
<p>E10 สำนักงาน กกพ. มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ กกพ.</p>	<p>1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทาง ต่าง ๆ โดยตรงถึงผู้บริหารระดับสูงเป็นช่องทาง เฉพาะ</p>	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย บม.	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริต และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต</p>	<p>www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ติดต่อเรา\</p>

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
(94.15 คะแนน ระดับ A)	2) เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ			เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต www.erc.or.th\ หน้าหลัก\ติดต่อเรา\ สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน					
E11 เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการให้ดีขึ้น <i>(89.73 คะแนน ระดับ A)</i> E12 สำนักงาน กกพ. มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้ดีขึ้น <i>(88.95 คะแนน ระดับ A)</i>	1) ตรวจสอบความพึงพอใจในการให้บริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. 2) นำผลการตรวจสอบความพึงพอใจในการให้บริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. มาปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น 3) เผยแพร่ผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่าย ยส.	1) มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและเผยแพร่ผลสำรวจบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. มาปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น	https://www.erc.or.th/th/service-satisfaction-survey-results/3752
E13 สำนักงาน กกพ. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น <i>(74.64 คะแนน ระดับ C)</i>	1) พัฒนาและปรับปรุงระบบ E-Service มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ เช่น เว็บทำผู้ประกอบ กิจการพลังงาน 2) เผยแพร่ระบบ E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่ายที่ให้บริการ	1) ปรับปรุงระบบ E-Service ให้ทันสมัยและระบบมีความสะดวกต่อผู้รับบริการ 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ของสำนักงาน กกพ. ให้ผู้รับบริการและประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	เว็บทำผู้ประกอบกิจการพลังงาน http://app04.erc.or.th/elicence/login.aspx ตรวจติดตามสถานประกอบการ https://postaudit.erc.or.th/selfdeclare/login

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
					Smart EIA https://smarteia.pttpc.com/ ยื่นคำขอรับใบแจ้ง ประกอบกิจการพลังงาน ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้อง ขอรับใบอนุญาต https://cleanenergyforlife.net/login
E14 สำนักงาน กกพ. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และ การให้บริการของหน่วยงาน (76.50 คะแนน ระดับ B)	จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของสำนักงาน เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมใน การดำเนินงานและนำความคิดเห็นไปปรับปรุงการ ทำงานของสำนักงาน	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่ายที่ให้บริการ	จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินการของสำนักงานให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและแลกเปลี่ยนความเห็นเพื่อให้ เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและนำ ความคิดเห็นไปปรับปรุงการทำงานของ สำนักงาน คือกิจกรรมการสัมมนารับฟัง ความเห็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 – 19 ตุลาคม 2565	https://www.erc.or.th/th/event-news/2760
E15 สำนักงาน กกพ. มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น (77.71 คะแนน ระดับ B)	จัดทำและประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเผยแพร่ให้ สาธารณชนรับทราบ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ฝ่ายที่ให้บริการ	1) มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ เผยแพร่มาตรการบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. 2) ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ	www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสาร เผยแพร่มาตรการ ภายในเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ททุจริต\มาตรการส่งเสริม

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารแนบ
				หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเผยแพร่ผลการดำเนินการตามมาตรการ บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ.	คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน www.erc.or.th \ หน้าหลัก\เอกสาร เผยแพร่มาตรการ ภายในเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการ ทุจริต\การดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566 ในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งอยู่ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ พบว่า ผลการประเมิน OIT ได้คะแนนเฉลี่ยรวม 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน กกพ. ต่อสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้อง ทันสมัย เหมาะสม เชื่อถือได้ อย่างต่อเนื่อง และมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 อีกทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน ITA หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเป็นการรักษาระดับผลการดำเนินงานรวมถึงมาตรฐานคะแนนการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน กกพ. ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน กกพ. และผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กกพ. สามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลได้ คณะทำงานส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กกพ. จึงได้มีการกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะเพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล รวบรวมข้อมูล และความถี่การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของแต่ละฝ่ายงานที่รับผิดชอบต่อไป