

แบบรายงานที่ ๕ แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๑	ชื่อความเสี่ยง การแทรกแซงการจัดทำขอบเขตของงาน โดยเสนอผลประโยชน์ตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ให้กำหนดขอบเขตของงาน เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง	ระดับความเสี่ยง ๘ ความเสี่ยงระดับสูง
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานและราคากลาง โดยแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในงานที่จะมีการจัดจ้างมาเป็นคณะกรรมการให้มีการกำหนดขอบเขตงาน เพื่อตอบสนองต่อการใช้งาน และเพื่อป้องกันมิให้มีการเอื้อประโยชน์ในการเสนองานและราคากลาง รวมถึงเพื่อประโยชน์ของสำนักงานอย่างแท้จริง	ผลการดำเนินการ สำนักงาน กกพ. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ ตามคำสั่งสำนักงาน กกพ. ที่ ๙๑/๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย - ผู้บริหารสายงานที่เกี่ยวข้อง - ตัวแทนฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ข้อมูลพลังงาน - ตัวแทนฝ่ายบัญชีและการเงิน - ตัวแทนฝ่ายกองทุนพัฒนาไฟฟ้า - ตัวแทนฝ่ายยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร - ตัวแทนฝ่ายบริหารงานองค์กร (ด้านจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ) การแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น แต่งตั้งจากตัวแทนของฝ่ายงานต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงาน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงเพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานครอบคลุมการทำงานที่เกี่ยวข้องในทุกฝ่าย ระบบสามารถเชื่อมโยงกันและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีหน้าที่จัดทำราคากลางให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
๒	ชื่อความเสี่ยง การแทรกแซงให้กำหนดราคากลางสูงเกินจริง เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้รับจ้าง	ระดับความเสี่ยง ๖ ความเสี่ยงระดับปานกลาง

ผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง โดยกำหนดให้การคำนวณราคากลางต้องสืบราคาเพื่อนำมา กำหนดเป็นราคากลางจากบริษัทหรือผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า ๕ ราย	ผลการดำเนินการ การกำหนดราคากลาง สำนักงาน กกพ. สืบราคา เพื่อนำมา กำหนดเป็นราคากลางจากบริษัทหรือผู้ประกอบการ จำนวน ๕ ราย
๓	ชื่อความเสี่ยง การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอไม่ชัดเจน เปิดโอกาสให้ใช้ดุลยพินิจในการพิจารณา	ระดับความเสี่ยง ๙ ความเสี่ยงระดับสูง
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต กำหนดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอให้ชัดเจน โดยกำหนดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอให้ชัดเจนตั้งแต่การ กำหนดขอบเขตงานโดยดำเนินการ ในรูปแบบคณะกรรมการ	ผลการดำเนินการ สำนักงาน กกพ. มีการกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ข้อเสนอ โดยกำหนดน้ำหนักของหลักเกณฑ์การ พิจารณา รวมถึงเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละ หัวข้อ ทั้งนี้ เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอระบุไว้ใน ขอบเขตของงาน (TOR) อย่างชัดเจน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)
๔	ชื่อความเสี่ยง การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นเพื่อให้ คณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอที่เอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้างบางราย	ระดับความเสี่ยง ๘ ความเสี่ยงระดับสูง
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้ คณะกรรมการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียติดต่อกับผู้เสนอโครงการ ผ่านการประชุมของคณะกรรมการ และมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการหรือช่องทางอื่นที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น โดยระบุอำนาจหน้าที่ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการว่าไม่ให้ คณะกรรมการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพิจารณาข้อเสนอ ติดต่อกับผู้เสนอโครงการเป็นการส่วนตัว โดยกำหนดให้ ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการผ่านการประชุมของ คณะกรรมการ และมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการหรือ ช่องทางอื่นที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น	ผลการดำเนินการ ๑. การดำเนินการจ้างโครงการพัฒนาระบบการ บริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน กกพ. จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๒. กระบวนการจัดจ้างดังกล่าวกำหนดขั้นตอนการ รับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงาน ร่างประกาศ และร่างเอกสารจ้างด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ บกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ และ ข้อ ๔๖ ๓. สำนักงาน กกพ. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบ การบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	ชื่อความเสี่ยง การส่งมอบงานไม่ครบถ้วนโดยมีการให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานไปก่อน	ระดับความเสี่ยง ๙ ความเสี่ยงระดับสูง

ผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต กำหนดให้ คณะกรรมการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียติดต่อกับผู้เสนอโครงการ ผ่านการประชุมของคณะกรรมการ และมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการหรือช่องทางอื่นที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

โดย (๑) ระบุอำนาจหน้าที่ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการว่า ไม่ให้คณะกรรมการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพิจารณา ข้อเสนอติดต่อกับผู้เสนอโครงการเป็นการส่วนตัว โดยกำหนดให้ ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการผ่านการประชุมของ คณะกรรมการ และมีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการหรือช่องทาง อื่นที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

(๒) ควรให้บุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการตรวจรับด้วยทุกครั้งเพื่อป้องกันการส่งมอบพัสดุ ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด

(๓) ควรกำหนดให้มีรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ เป็นเอกสารลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชา ทราบทุกเดือน

ผลการดำเนินการ

๑. สำนักงาน กกพ. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้าง โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาผลการจัดจ้าง ซึ่งยังไม่ได้ผู้รับจ้างสำหรับการดำเนินโครงการ ดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(นายกิตติพงษ์ ภิญโญตระกูล)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่อยู่ของไฟล์บนเว็บไซต์ที่ได้เผยแพร่



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ที่ ๙๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง
โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน มีความประสงค์จะจัดจ้างดำเนินโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กกพ. เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาการดำเนินงาน และสนับสนุนงานด้านบัญชี การเงิน งบประมาณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กกพ. โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายกิตติพงษ์ ภิญโญตระกูล | ประธานกรรมการ |
| รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน | |
| ๒. นายประสิทธิ์ สิริทิพย์ศรี | กรรมการ |
| ผู้ช่วยเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน | |
| ๓. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานองค์กร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ข้อมูลพลังงาน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรณช เกษมชาญ | กรรมการ |
| หัวหน้าส่วนงาน ฝ่ายบัญชีและการเงิน | |
| ๘. นางสาวมัทธินา สิริโยธิน | กรรมการ |
| หัวหน้าส่วนงาน ฝ่ายบัญชีและการเงิน | |
| ๙. นายสมชาย แผล้ม | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และวางแผน ขำนาญการพิเศษ ฝ่ายกองทุนพัฒนาไฟฟ้า | |
| ๑๐. นายธีระ ศรีขำ | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และวางแผน ปฏิบัติการ | |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ข้อมูลพลังงาน | |
| ๑๑. นางสาววราภรณ์ จงใจหาญ | เลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ปฏิบัติการ | |

/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำร่างขอบเขตของงาน โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กกพ. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

๒. จัดทำราคากลางโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กกพ. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

สั่ง ณ วันที่ (๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคมกฤช ตันตระวาณิชย์)

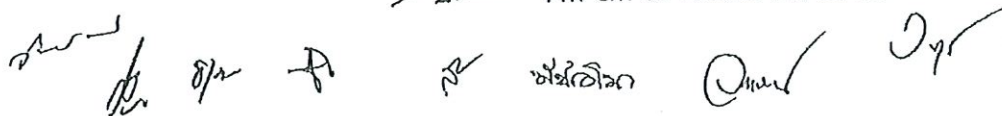
เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้าย รายละเอียดของเกณฑ์การกำหนดน้ำหนักหลักเกณฑ์การพิจารณา

คะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
1. กรอบแนวคิด วิธีการบริหารโครงการ แผนการดำเนินงาน แผนการส่งมอบงาน และโครงสร้างของการบริหารงานโครงการ (15 คะแนน)	
0%	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
40%	- มีวิธีการบริหารโครงการ แผนการส่งมอบงาน รายละเอียดตาม TOR
60%	- มีวิธีการบริหารโครงการ แผนการส่งมอบงาน รายละเอียดตาม TOR - มีกรอบแนวความคิด (Concept) ที่แสดงถึงความรู้ ความเข้าใจต่อวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ - มีโครงสร้างของการบริหารงานโครงการ (Organization Chart) และการจัดอัตรากำลังคน แต่ไม่มีการระบุหน้าที่ที่รับผิดชอบในโครงการ หรือระบุแต่ไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
80%	- มีวิธีการบริหารโครงการ แผนการส่งมอบงาน รายละเอียดตาม TOR - มีกรอบแนวความคิด (Concept) ที่แสดงถึงความรู้ ความเข้าใจต่อวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ - แผนการดำเนินงาน (Action Plan) และขั้นตอน ตารางการดำเนินงาน (Timeline) ในแต่ละกิจกรรม/ระบบตามขอบเขตของงานโดยละเอียด - มีโครงสร้างของการบริหารงานโครงการ (Organization Chart) และการจัดอัตรากำลังคน พร้อมรายละเอียดหน้าที่ที่รับผิดชอบในโครงการ ระยะเวลาการทำงาน (Manning Schedule) ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
100%	- มีวิธีการบริหารโครงการ แผนการส่งมอบงาน รายละเอียดตาม TOR - มีกรอบแนวความคิด (Concept) ที่แสดงถึงความรู้ ความเข้าใจต่อวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ - แผนการดำเนินงาน (Action Plan) และขั้นตอน ตารางการดำเนินงาน (Timeline) ในแต่ละกิจกรรม/ระบบตามขอบเขตของงานโดยละเอียด - มีโครงสร้างของการบริหารงานโครงการ (Organization Chart) และการจัดอัตรากำลังคน พร้อมรายละเอียดหน้าที่ที่รับผิดชอบในโครงการ ระยะเวลาการทำงาน (Manning Schedule) ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน - นำเสนอเทคนิคและเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาระบบเพิ่มเติมที่สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของงาน
2. รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาของบุคลากร (15 คะแนน)	
0%	- ไม่มีการนำเสนอข้อมูล หรือไม่ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน
40%	- ผู้บริหารโครงการหรือทีมงานที่มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน
60%	- ผู้บริหารโครงการหรือทีมงานที่มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน - มีการแสดงคุณวุฒิ ปี/ช่วงเวลาที่ยี่สิบจ้าง ชื่อผู้ว่าจ้าง ชื่อโครงการ ตำแหน่งในโครงการ ลักษณะงานที่รับผิดชอบ
80%	- ผู้บริหารโครงการหรือทีมงานที่มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน

คะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
	- มีการแสดงคุณสมบัติ ปี/ช่วงเวลาที่ได้รับจ้าง ชื่อผู้ว่าจ้าง ชื่อโครงการ ตำแหน่งในโครงการ ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมแนบประวัติบุคลากร (CV) ที่ลงนามโดยเจ้าของประวัติ - มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน จำนวนอย่างน้อย คนละ 1 โครงการ
100%	- ผู้บริหารโครงการหรือทีมงานที่มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน - มีการแสดงคุณสมบัติ ปี/ช่วงเวลาที่ได้รับจ้าง ชื่อผู้ว่าจ้าง ชื่อโครงการ ตำแหน่งในโครงการ ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมแนบประวัติบุคลากร (CV) ที่ลงนามโดยเจ้าของประวัติ - มีประสบการณ์ ตรงตามที่กำหนดในขอบเขตงาน จำนวนอย่างน้อย คนละ 3 โครงการ - มีทีมงานที่เกี่ยวข้องเสริม เพื่อให้เกิดความดำเนินงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยสามารถนำเสนอให้เห็นถึงความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน
3. ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ (20 คะแนน)	
0%	- ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
40%	- ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับ 5 ปีที่ผ่านมา - มีผลงานไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง แต่ผลงานตรงตามลักษณะงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงาน
60%	- ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับ 5 ปีที่ผ่านมา - ผลงานตรงตามลักษณะงานที่จะจ้างไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง - แสดงตารางสรุปปี ช่วงเวลาที่ได้รับจ้าง ชื่อผลงาน ชื่อผู้ว่าจ้าง ลักษณะงานที่ได้รับจ้าง
80%	- ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับ 7 ปีที่ผ่านมา - ผลงานตรงตามลักษณะงานที่จะจ้างไม่น้อยกว่า 4 ผลงาน โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง - แสดงตารางสรุปปี ช่วงเวลาที่ได้รับจ้าง ชื่อผลงาน ชื่อผู้ว่าจ้าง ลักษณะงานที่ได้รับจ้าง
100%	- ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับ 10 ปีที่ผ่านมา - ผลงานตรงตามลักษณะงานที่จะจ้างไม่น้อยกว่า 5 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจอย่างน้อย 1 ผลงาน โดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง - แสดงตารางสรุปปี ช่วงเวลาที่ได้รับจ้าง ชื่อผลงาน ชื่อผู้ว่าจ้าง ลักษณะงานที่ได้รับจ้าง
4. เกณฑ์การนำเสนอ การออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ และแนวทางการพัฒนาและติดตั้งแต่ละระบบงานของ ERP โดยพิจารณาจากรูปแบบที่ทำงานได้รวดเร็ว บริการจัดการได้ง่าย และอธิบายได้ประจักษ์ชัด (50 คะแนน)	
0%	- ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
40%	- มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) - มีเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ
60%	- มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) - มีเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ - มีแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ



คะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
80%	- มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) - มีเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ - มีแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ - มีการนำเสนอเทคนิคหรือแนวทางที่มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาผลงานให้สามารถส่งมอบผลงานได้ตามระยะ โดยมีสถาปัตยกรรมระบบถูกออกแบบให้รองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการได้ง่าย
100%	- มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) - มีเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ - มีแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ - มีการนำเสนอเทคนิคหรือแนวทางที่มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาผลงานให้สามารถส่งมอบผลงานได้ตามระยะ โดยมีสถาปัตยกรรมระบบถูกออกแบบให้รองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการได้ง่าย - มีตัวอย่างหน้าจอ Mock up หรือต้นแบบ (Prototype) มาประกอบการนำเสนอ เพื่อแสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินงานได้จริงตามข้อเสนอ - แผนประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ERP และการแก้ไขรายปี (ถ้ามี) ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารับประกัน - ประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายระบบ Cloud และค่าลิขสิทธิ์การเข้าใช้งานต่อปี ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันหมดอายุของระบบ Cloud และลิขสิทธิ์การเข้าใช้งาน

หมายเหตุ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เสนอรายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงานที่กำหนดใน TOR ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อใดให้ถือว่าได้ศูนย์คะแนนในหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อนั้น

