

เอกสารและหลักฐานประกอบ

**การขอรับใบรับรองการก่อสร้างอาคารหรือดัดแปลงอาคารเพื่อประกอบกิจการพลังงาน
ตามมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522**

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต:	วันที่รับเอกสาร	เลขรับที่
สถานที่ก่อสร้างอาคาร / ดัดแปลงอาคาร:	วันที่เอกสารครบ	ผู้ตรวจเอกสาร

เอกสารประกอบการยื่นคำขอใบรับรอง อ.5:		แนบแล้ว	ถูกต้อง (เจ้าหน้าที่)
1	แบบคำขอใบรับรองการก่อสร้าง / ดัดแปลงอาคาร	☐	☐
2	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร (อ.1)	☐	☐
3	3.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา (กรณียื่นที่สำนักงาน กกพ.) ให้นำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงในการขอขึ้นใบอนุญาต 3.2 กรณีเป็นนิติบุคคล ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง (ไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ) 3.3 กรณีเป็นหน่วยงานรัฐ ให้แสดงสำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์การจัดตั้งของหน่วยงาน	☐	☐
4	หนังสือมอบอำนาจให้จัดการหรือดำเนินการแทน (กรณีมอบอำนาจ)	☐	☐
5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทน ผู้แทนนิติบุคคล หรือผู้จัดการนิติบุคคล และของผู้รับมอบอำนาจ โดยปิดทับข้อมูลด้วยแถบสีทึบตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ได้แก่ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด ศาสนา กริปเลือด	☐	☐
6	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ	☐	☐
7	สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพของผู้ควบคุมงาน จำนวน..... ฉบับ	☐	☐
8	สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านของที่ตั้งโครงการ		
9	สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน (จำนวน ฉบับ) ☐ น.ส.3 (จำนวน ฉบับ) ☐ ส.ค.1 (จำนวน ฉบับ) ☐ อื่นๆ (จำนวน ฉบับ)	☐	☐
10	หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (กรณีดินบุคคลอื่น)	☐	☐
11	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน (บุคคลธรรมดา) โดยปิดทับข้อมูลตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ / สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลฯ เจ้าของที่ดินที่หน่วยงานออกให้ไม่เกิน 6 เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการและผู้แทนนิติบุคคลเจ้าของที่ดิน (นิติบุคคล) โดยปิดทับข้อมูลด้วยแถบสีทึบตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ	☐	☐
12	กรณีมีการเปลี่ยนแปลงผู้ควบคุมงาน 12.1 หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา 30 วรรคสอง (แบบ น.4) จำนวน ฉบับ 12.2 หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงานของผู้ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา 30 วรรคหนึ่ง (แบบ น.5) จำนวน ฉบับ 12.3 หนังสือแจ้งการบอกเลิกเป็นผู้ควบคุมงานของผู้ควบคุมงานตามมาตรา 30 วรรคหนึ่ง (แบบ น.6) จำนวน ฉบับ 12.4 หนังสือแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา 30 วรรคสอง (แบบ น.7) จำนวน ฉบับ	☐	☐
13	หนังสือแสดงความมุ่งมั่นที่จะป้องกัน ตรวจสอบ และกำจัดการติดสินบนทุกรูปแบบในการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรม โครงการ หรือกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน กกพ. (FM-ABCF-11)	☐	☐
14	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	☐	☐

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน กกพ.
โรงไฟฟ้าประเภท.....วัตถุประสงค์.....ขนาดกำลังการผลิต.....
ผู้ติดต่อ.....Tel.....Email.....

หนังสือแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการติดสินบนของผู้เกี่ยวข้องภายนอก

เขียนที่.....

วันที่.....

[บริษัท.....] มุ่งมั่นที่จะป้องกัน ตรวจสอบ และกำจัดการติดสินบน
ทุกรูปแบบภายในการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรม โครงการ หรือกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน กกพ.
ด้วยความตระหนักถึงผลกระทบเชิงลบที่เกิดจากการติดสินบนนั้นเป็นอย่างดี ว่าสามารถก่อให้เกิดความเสียหาย
ทั้งต่อองค์กร ต่อสำนักงาน กกพ. และต่อสังคมในวงกว้าง รวมถึงยังเป็นการบั่นทอนธรรมาภิบาล การพัฒนา
เศรษฐกิจ และความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม จึงขอยืนยันความตั้งใจที่จะมีส่วนร่วมในการต่อต้านการติดสินบนในทุก
รูปแบบ

[บริษัท.....] มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการติดสินบน
ของสำนักงาน กกพ. ในการทำธุรกรรม โครงการ หรือกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน กกพ. ด้วยความเข้าใจ
เป็นอย่างดีว่าภายใต้นโยบายนี้ ห้ามมิให้มีการเสนอ การให้ หรือรับสินบนใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเงิน หรือสิ่งจูงใจอื่นๆ
จากบุคคล หรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ทางการค้า สัญญา ข้อบังคับ หรือผลประโยชน์ส่วนบุคคล
จึงขอยืนยันว่าทาง [บริษัท.....] จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่พบว่า [บริษัท.....] มีส่วนเกี่ยวข้องในการติดสินบนทั้งโดย
ในนาม หรือเพื่อประโยชน์ของ [บริษัท.....] ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกรรม โครงการ
กิจกรรม หรือความสัมพันธ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน กกพ. นั้น [บริษัท.....] เข้าใจ
และยอมรับว่าสำนักงาน กกพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยุติ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

จึงเรียนมาเพื่อขอยืนยันความมุ่งมั่นในการต่อต้านการติดสินบนตามรายละเอียดข้างต้นทุก
ประการ



ลงนาม.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

นโยบายการต่อต้านการ
ติดสินบนของสำนักงาน กกพ.