



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน  
เรื่อง แนวโน้มบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการทำธุรกรรมและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่อง แนวโน้มบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สำนักงาน กกพ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

“แนวโน้มบาย” หมายความว่า หลักการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กกพ. กำหนดขึ้นและประกาศใช้งาน

“แนวปฏิบัติ” หมายความว่า ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กกพ. กำหนดขึ้นและประกาศใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

“พนักงานและลูกจ้าง” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน กกพ.

“ผู้ให้บริการภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานภายนอกที่รับจ้างปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามความต้องการของสำนักงาน กกพ. เช่น ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการด้านยาาร์ดแวร์ ผู้ให้บริการด้านซอฟต์แวร์ ผู้ให้บริการด้านระบบงาน

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดा

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

8/๙๘

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีสิทธิโดยชอบตามกฎหมาย

“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า ผู้ใช้บริการที่มีการขอรับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านอื่น ๆ เช่น การเข้ารับบริการโดยตรงกับสำนักงาน กกพ.

ข้อ ๔ สำนักงาน กกพ. มีแนวโน้มย้ายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัด

การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ สำนักงาน กกพ. จะใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรมจัดเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็นแก่การให้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของสำนักงาน กกพ. ตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น และสำนักงาน กกพ. จะขอความยินยอมจากผู้ใช้บริการก่อนทำการเก็บรวบรวม เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนดหรือในกรณีอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแนวนโยบายนี้

(๒) คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. มีการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ จะให้ความสำคัญถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูล

(๓) การระบุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน กกพ. ตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ หากภายหลังสำนักงาน กกพ. มีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบและขอความยินยอมและสำนักงาน กกพ. จะทำการบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๔) ข้อจำกัดในการนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้

สำนักงาน กกพ. จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือตามคำสั่งศาล หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้ผู้ให้บริการภายนอกเก็บรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลของผู้ใช้บริการ โดยห้ามนำข้อมูลไปใช้นอกเหนือจากที่กำหนดให้ดำเนินการ

(๕) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ธุรกรรมและธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย การเข้าถึง การใช้ข้อมูล การทำลายข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้โดยมิชอบ รวมถึงการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยเป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง แนวโน้มย้ายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน กกพ.

(๖) การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินการ แนวปฏิบัติ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. มีการดำเนินการตามแนวโน้มย้ายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. โดยจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.erc.or.th> รวมทั้งหากมีการปรับปรุงแก้ไขแนวโน้มย้ายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ก็จะดำเนินการเผยแพร่ผ่านช่องทางดังกล่าว

ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. จะมีช่องทางให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล วัดถูประสงค์ของการนำข้อมูลไปใช้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และสถานที่ทำการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่สำนักงาน กกพ.

(๗) การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. จะเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่เจ้าของข้อมูล รวมถึงดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยยืนคำร้องขอและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ ณ สำนักงาน กกพ. ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้อง ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลภายหลังจากสำนักงาน กกพ. ได้ตรวจสอบหลักฐานที่เชื่อถือได้ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้แสดงต่อสำนักงาน กกพ. แล้ว สำนักงาน กกพ. จะบันทึกคัดค้านเพื่อกีบไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. อาจปฏิเสธคำร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลได้ในกรณีที่เป็นการปฏิเสธตามกฎหมายหรือคำสั่งศาลหรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการถูกทำให้ไม่ปราภูชื่อหรือสิ่งบอกรักษาอันสามารถระบุตัวผู้ใช้บริการนั้นได้ โดยจัดทำคำชี้แจงแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ

(๘) ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งทำหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. กำหนดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องให้ความสำคัญและรับผิดชอบในการจัดเก็บ และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนจัดเก็บตามแนวโน้มนโยบายและแนวทางปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักงาน กกพ. จึงกำหนดแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ กรณีข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิดหรือเกิดความเสียหาย ให้เลขานุการสำนักงาน กกพ. ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของสำนักงาน กกพ. เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๗ ให้สำนักงาน กกพ. ดำเนินการเผยแพร่ประกาศนี้ให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบโดยทั่วถัน พร้อมทั้งสร้างความรู้ ความเข้าใจ และจดอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ความเข้าใจในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อคุ้มครองและป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และทบทวนแนวโน้มนโยบายและแนวทางปฏิบัตินี้ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๘ บรรดาหลักเกณฑ์ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใดของสำนักงาน กกพ. ในส่วนที่ได้กำหนดและใช้บังคับอยู่แล้ว แต่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายคมฤทธิ์ ตันตราวนิชย์)

เลขานุการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

8/๙๙

เอกสารแนบท้าย  
ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน  
เรื่อง แนวโน้มนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

พ.ศ. ๒๕๖๖

**แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน**

เพื่อให้การใช้งานสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน กกพ. สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอบเขตการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศและแนวโน้มนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงาน กกพ. จึงกำหนดแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น**

(ก) แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้บังคับตามแนวโน้มนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ.

(ข) กำหนดขอบเขตให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ใช้กับการดำเนินการใด ๆ ของสำนักงาน กกพ. ต่อข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กกพ. รวบรวม จัดเก็บ หรือได้รับมาตามวัตถุประสงค์เท่านั้น ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงข้อมูลที่ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการของสำนักงาน กกพ. ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล คือ ข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลของผู้ใช้บริการได้ เช่น เดียวกับชื่อ ที่อยู่ หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์และอีเมล์ของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลในที่นี้ไม่รวมถึงข้อมูลที่สาธารณะสามารถเข้าถึงได้เป็นการทั่วไป นอกจากนี้ยังได้ระบุขอบเขตของแนวโน้มนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ดังกล่าวเพิ่มเติมว่าไม่ใช้กับแนวปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานอื่นที่สำนักงาน กกพ. มิได้เกี่ยวข้องหรือสามารถควบคุมได้และไม่ใช้บังคับกับแนวปฏิบัติของบุคคลที่มิได้เป็นพนักงานหรือผู้ให้บริการภายนอกหรือที่สำนักงาน กกพ. ไม่มีอำนาจควบคุมดูแล

(ค) กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์หรือแนวโน้มนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงาน กกพ. จะประกาศแจ้งให้ทราบและขอความยินยอมจากผู้ใช้บริการผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. <https://www.erc.or.th> ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และสำนักงาน กกพ. อาจทำการปรับปรุง หรือแก้ไขแนวโน้มนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าได้ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพในการให้บริการ ดังนั้น จึงขอแนะนำให้ผู้ใช้บริการอ่านแนวโน้มนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลก่อนที่จะใช้บริการทุกราย

**ข้อ ๒ การเก็บรวบรวม จัดประเภท และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล**

สำนักงาน กกพ. มีการให้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งทางเว็บไซต์ <https://www.erc.or.th> และทางกระดาษเป็นไปตามแบบฟอร์มการให้บริการในด้านต่าง ๆ โดยข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอกลงไป เช่น ชื่อ ชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และการกิจของสำนักงาน กกพ. ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วนำมาแปลงข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือจัดเก็บโดยวิธีอื่น

ผู้ใช้บริการอาจได้รับการร้องขอให้แจ้งข้อมูลส่วนบุคคลในเวลาใด ๆ ที่ติดต่อกับสำนักงาน กกพ. และสำนักงาน กกพ. อาจมีการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลนี้ในหน่วยงาน โดยจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้อง กับแนวโน้มโดยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. รวมทั้งอาจอนุมัติข้อมูลส่วนบุคคลนี้เข้ากับ ข้อมูลอื่น ๆ เพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่ผนวกเข้าด้วยกันนี้ จะถือว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ตามเท่าที่ยังคงผนวกเข้าด้วยกันอยู่

สำนักงาน กกพ. จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่ส่งเรื่องร้องเรียนหรือติดต่อ ทางเว็บไซต์ เช่น ชื่อผู้ร้องเรียน อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ จัดเก็บข้อมูลหมายเลขไอพี แอ็ตเตรส (IP Address) เป็นต้น โดยจัดเก็บรวมข้อมูลดังกล่าวของผู้ใช้บริการทุกท่านที่เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงต่อไป

สำนักงาน กกพ. จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ เช่น ชื่อ สกุล ที่อยู่ หมายเลขประจำตัว ประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล เป็นต้น เพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ในการติดต่อ การให้บริการ ประชาสัมพันธ์ หรือให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน กกพ. เท่านั้น

ในกรณีที่สำนักงาน กกพ. ว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ของผู้ใช้บริการ เช่น การจัดทำแปลงเอกสารเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การทำสำเนาเอกสาร สำนักงาน กกพ. จะกำหนดให้ผู้ให้บริการภายนอกเก็บรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ และกำหนดข้อห้ามไว้ห้ามไม่ให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้นอกเหนือจากกิจกรรมของสำนักงาน กกพ.

สำนักงาน กกพ. แนะนำให้ผู้ใช้บริการตรวจสอบแนวโน้มโดยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของเว็บไซต์อื่นที่เชื่อมโยงจากเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. เพื่อรับทราบและเข้าใจว่าเว็บไซต์ดังกล่าวเก็บ รวบรวม ใช้ หรือดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการอย่างไร ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. ไม่สามารถ รับรองข้อมูล หรือรับรองการดำเนินการตามที่ได้มีประกาศไว้ได้ และไม่รับผิดชอบใด ๆ หากเว็บไซต์เหล่านั้น ไม่สามารถปฏิบัติการหรือดำเนินการใด ๆ ตามแนวโน้มโดยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงาน กกพ. ที่ได้ประกาศไว้

#### (๑) การติดต่อระหว่างหน่วยงานของรัฐ

สำนักงาน กกพ. จะติดต่อกับผู้ใช้บริการด้วยการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางโทรศัพท์ ถึงผู้ใช้บริการ เพื่อตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้บริการและรหัสผ่าน ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการอาจแจ้งความประสงค์ให้ติดต่อด้วย วิธีการอื่นได้ในขณะที่ทำการลงทะเบียน นอกจากนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของสำนักงาน กกพ. ได้ผ่านช่องทางอื่นอีกหลายทาง เช่น เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. <https://www.erc.or.th> หรือผ่านศูนย์บริการ Call center ๑๒๐๔ เป็นต้น

#### (๒) การใช้คุกกี้ (Cookies)

สำนักงาน กกพ. มีการใช้งานคุกกี้ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกของผู้ใช้บริการในการเข้าใช้ บริการของสำนักงาน กกพ. โดย Cookies เป็นไฟล์ข้อมูลขนาดเล็กที่ระบบบริการของเว็บไซต์สำนักงาน กกพ. ส่งไปยังโปรแกรมбраузอร์ (Browser) ของผู้ใช้บริการ เมื่อผู้ใช้บริการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์หรือใช้บริการ เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. โดย Cookies เหล่านี้ช่วยให้การติดต่อระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการ กับระบบธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กกพ. เป็นไปได้อย่างปกติ Cookies ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับ ประโยชน์จากการให้บริการในลักษณะต่าง ๆ ของสำนักงาน กกพ. และผู้ใช้บริการควรปล่อยให้ Cookies ทำงานไปตามปกติ ซึ่ง Cookies ดังกล่าวไม่ได้เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. ไว้

อย่างไรก็ตาม หากผู้ใช้บริการไม่ต้องการที่จะยอมรับ Cookies ผู้ใช้บริการสามารถเลือกที่จะปฏิเสธ Cookies ผู้ใช้บริการก็ยังคงสามารถที่จะเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. ได้ แต่การทำงานบางอย่างบนเว็บไซต์อาจไม่ถูกต้อง หรือไม่ดีเท่าที่ควร

(ค) การเก็บข้อมูลสถิติเกี่ยวกับประชากร (Demographic Information)

สำนักงาน กกพ. มีการรวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับประชากรที่สามารถเขื่อมโยงกับข้อมูลระบุตัวบุคคลได้ เพื่อสำรวจความนิยมในการใช้บริการอันเป็นประโยชน์ในการนำข้อมูลสถิติไปใช้สำหรับการปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการของสำนักงาน กกพ.

(ง) บันทึกผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Log Files)

การให้บริการเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. กำหนดให้มีการเก็บบันทึกการเข้าออก และระหว่างการใช้บริการโดยอัตโนมัติที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวกับข้อมูลที่ระบุตัวบุคคล เช่น หมายเลขไอพี (IP Address) วันที่และเวลาของผู้ใช้บริการ ซึ่งใช้เป็นข้อมูลที่เชื่อมโยงกลับไปที่ข้อมูลการเขื่อมต่ออินเตอร์เน็ต เป็นต้น ซึ่งอาจจะระบุแหล่งที่มาการโพสต์หรือบุคคลที่โพสต์ได้ รวมถึงเว็บไซต์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๖ ที่กำหนดให้ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาข้อมูลจราจรมคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่า ๘๐ วัน นับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ แต่ในกรณีจำเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งให้ผู้ให้บริการผู้ใดเก็บรักษาข้อมูลจราจรมคอมพิวเตอร์ไว้เกิน ๘๐ วัน แต่ไม่เกิน ๒ ปี เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายและเฉพาะคราวก็ได้

(จ) สิทธิในการให้ข้อมูลของผู้ใช้บริการ

ในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ หน้าเว็บไซต์จะระบุสิทธิที่จะให้ข้อมูลของผู้ใช้บริการ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนของข้อมูลที่ผู้ใช้บริการจะต้องให้ กับส่วนของข้อมูลที่ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกที่จะให้หรือไม่ก็ได้ เช่น ข้อมูลช่องทางที่สามารถติดต่อผู้ใช้บริการได้สะดวก เป็นต้น นอกจากนี้ มีการจัดซ่องทางอื่นในการติดต่อสื่อสารให้กับผู้ใช้บริการที่ประสมควรจะให้ข้อมูลผ่านทางช่องทางอื่นเพื่อเป็นทางเลือก เช่น ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ ไปรษณีย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยตรงก็ได้

**ข้อ ๓ การแสดงระบุความเชื่อมโยงให้ข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่น**

นอกจากเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. แล้ว สำนักงาน กกพ. ยังมีการเชื่อมโยงเว็บไซต์กับเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ ของรัฐ เช่น กรมการปกครอง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เป็นต้น โดยให้ข้อมูลหรือใช้ข้อมูลระหว่างกัน เช่น เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนนิตบุคคล เป็นต้น ตามภารกิจของสำนักงาน กกพ. โดยการจัดเก็บ รวบรวม และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลดังกล่าวที่เชื่อมโยงกันนั้น สำนักงาน กกพ. ปฏิบัติตามแนวโน้มนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ตามที่ประกาศไว้ และเนื่องจากแนวโน้มนโยบายและแนวปฏิบัติของหน่วยงานอื่นมีความแตกต่างกัน ดังนั้น สำนักงาน กกพ. ขอแนะนำให้ผู้ใช้บริการศึกษาแนวโน้มนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานเหล่านั้นด้วย

สำนักงาน กกพ. ต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบเพื่อให้ความยินยอมล่วงหน้าก่อนทำการเปลี่ยนแปลงการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงาน หรือองค์กรอื่น

#### ข้อ ๔ การรวมข้อมูลจากที่มาหลาย ๆ แห่ง

ในบางกรณีสำนักงาน กกพ. อาจจะนำข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ใช้บริการให้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ รวมเข้ากับข้อมูลที่ได้มาจากการแล่งอื่น เช่น ข้อมูลที่อยู่ของผู้ใช้บริการจากกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อทำให้ข้อมูลของสำนักงาน กกพ. มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อทำให้ สำนักงาน กกพ. สามารถให้บริการตามภารกิจและหน้าที่ได้อย่างดียิ่งขึ้น

#### ข้อ ๕ การให้บุคคลอื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลที่สำนักงาน กกพ. มีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ เว้นแต่กรณีที่มีการบังคับให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาลตามหมายศาล หรือ คำสั่งศาล สำนักงาน กกพ. มีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตาม

#### ข้อ ๖ การรวบรวม จัดเก็บ ใช้ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ

สำนักงาน กกพ. มีการจัดเก็บ รวบรวม และการใช้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการเท่าที่จำเป็น แก่การให้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของสำนักงาน กกพ. เท่านั้น ทั้งนี้ กำหนดให้มีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เป็นผู้ร่วม จัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ร่วมกัน

ในกรณีที่สำนักงาน กกพ. จะนำข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ใช้บริการให้ข้อมูลไว้ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ อื่นๆ หรือที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ โดยจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน และให้สิทธิ ผู้ใช้บริการเลือกสิทธิห้ามไม่ให้ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ในครั้งแรก สำหรับกรณี ที่ผู้ใช้บริการได้ให้ความยินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อย่างอื่นหรือที่นอกเหนือจากที่ ระบุไว้แล้ว หากประสงค์จะยกเลิกการให้ความยินยอมดังกล่าว ก็สามารถแจ้งการยกเลิกได้โดยวิธีการ ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มาที่ [support@erc.or.th](mailto:support@erc.or.th) หรือศูนย์บริการ Call Center ๑๒๐๔ หรือมาติดต่อด้วย ตนเอง ณ สำนักงาน กกพ.

#### ข้อ ๗ การเข้าถึง การแก้ไขให้ถูกต้อง และการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการได้ให้ข้อมูลต่างๆ กับสำนักงาน กกพ. ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. และประสงค์จะแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้อง หรือให้เป็นปัจจุบัน สามารถติดต่อสำนักงาน กกพ. ได้ โดยช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. <https://www.erc.or.th> หรือศูนย์บริการ Call Center ๑๒๐๔ หรือ มาติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กกพ. ทั้งนี้ ให้ฝ่ายงานเจ้าของข้อมูลเป็นผู้แก้ไข หรือปรับปรุงข้อมูล ให้ถูกต้อง หรือให้เป็นปัจจุบัน

#### ข้อ ๘ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กกพ. มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตาม แนวโน้มบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน กกพ. ที่ทางสำนักงาน กกพ. กำหนด และสอดคล้องตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยมีการปฏิบัติ ดังนี้

(ก) เสริมสร้างความสำนึกในการรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก่พนักงานและลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ความรู้ จัดสัมมนา หรือฝึกอบรม ในเรื่องดังกล่าวให้แก่บุคลากรในองค์กรเป็นประจำ โดยเป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง แนวโน้มฯ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน กกพ.

(ข) จำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลไว้ให้เฉพาะพนักงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลในการปฏิบัติงานในหน้าที่ในแต่ละลำดับชั้น และจัดให้มีการบันทึกและทำสำรองข้อมูลของการเข้าถึง หรือการเข้าใช้งานในระยะเวลาที่เหมาะสมหรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ในบางกรณีอาจจะใช้การเข้ารหัส SSL เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการส่งผ่านข้อมูล โดยเป็นไปตามประกาศ สำนักงาน กกพ. เรื่อง แนวโน้มฯ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ สำนักงาน กกพ.

(ค) จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์หรือระบบสารสนเทศทั้งหมดอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยเป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง แนวโน้มฯ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน กกพ.

(ง) กำหนดให้มีการใช้มาตรการที่เหมาะสมและเป็นการเฉพาะสำหรับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งหรือเป็นข้อมูลที่อาจกระทบต่อความรู้สึก ความเชื่อ ความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชนซึ่งเป็นผู้ใช้บริการของสำนักงาน กกพ. หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือมีผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลอย่างชัดเจน เช่น หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น โดยเป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่อง แนวโน้มฯ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน กกพ.

(จ) เว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. เป็นเว็บไซต์สำหรับบุคคลทั่วไป ไม่ได้ออกแบบหรือมีเจตนาเพื่อเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เยาว์ จึงขอให้พ่อแม่ผู้ปกครองดูแลผู้เยาว์ของท่านขณะเข้าเว็บไซต์

#### ข้อ ๙ การติดต่อ กับเว็บไซต์

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อติดขัด ๆ เกี่ยวกับแนวโน้มฯ และแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กกพ. ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อได้ที่สำนักงาน กกพ.

ที่อยู่ : ๓๐๙ อาคารจตุรัสรามจุรี ชั้น ๑๙ ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร  
๑๐๓๓๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๐๗ ๓๕๘๙

โทรสาร : ๐ ๒๒๐๗ ๓๕๐๖

Email : [support@erc.or.th](mailto:support@erc.or.th)

เว็บไซต์ : <https://www.erc.or.th>