



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
เรื่อง รับสมัครพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.) มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และ ข้อ ๑๔ ของระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน กกพ. จึงประกาศรับสมัครพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง/ด้านที่รับสมัคร และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร (หลายอัตรา)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| - ด้านวิศวกรรมศาสตร์ | - ด้านบัญชี/การเงิน |
| - ด้านวิทยาศาสตร์ | - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| - ด้านกฎหมาย | - ด้านตรวจสอบภายใน |
| - ด้านเศรษฐศาสตร์ | - ด้านการจัดการทั่วไป |

๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามที่ระบุรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔) สามารถทำงานให้กับสำนักงาน กกพ. ได้เต็มเวลา

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตติยาเสพติดให้โทษ และพิษสุราเรื้อรัง

/๙) ไม่เป็น...

๙) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการมีสถานะดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนาหรือตามจารีตประเพณี

๑๐) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชนเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบในวงราชการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) รับรอง ในสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ด้าน	คุณวุฒิ (สาขาวิชาหรือความถนัดเฉพาะ)
๑	วิศวกรรมศาสตร์	- วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า, ไฟฟ้ากำลัง, เครื่องกล, เคมี, โยธา, การผลิต, อุตสาหการ, พลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๒	วิทยาศาสตร์	- วิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการจัดการพลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๓	กฎหมาย	- นิติศาสตร์
๔	เศรษฐศาสตร์	- เศรษฐศาสตร์ (เศรษฐมิติ, มหภาค, พลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๕	บัญชี/การเงิน	- บัญชี - การเงิน - บริหารธุรกิจ (ที่ศึกษาวิชาบัญชีหรือการเงินไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต)
๖	เทคโนโลยีสารสนเทศ	- วิศวกรรมศาสตร์ (คอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ) - วิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์, บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
๗	ตรวจสอบภายใน	- บัญชี (บัญชี, บัญชีต้นทุน, การตรวจสอบบัญชี, ตรวจสอบภายใน) - วิศวกรรมศาสตร์ (พลังงาน, ไฟฟ้า) - นิติศาสตร์
๘	การจัดการทั่วไป	- ศิลปศาสตร์ (การจัดการ, การพัฒนาชุมชน, เลขานุการ, สถิติ, นิเทศศาสตร์, สื่อสารมวลชน, วารสารศาสตร์, ภาษาต่างประเทศ, จิตวิทยา, สังคมวิทยา, สังคมสงเคราะห์ศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์)

๓.๒ มีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) TOEIC Listening & Reading Test ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คะแนน

๒) TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คะแนน

๓) TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน

๔) IELTS ไม่น้อยกว่าระดับ ๕

๕) CU TEP ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

๖) TU GET ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คะแนน

สำหรับผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรหรือผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหลักสูตรภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรไม่ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

/๔. การรับ...

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครผ่านทางระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <https://bit.ly/๓xfbQwM>

๔.๒ สำนักงาน กกพ. จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้สมัครผ่านทางระบบออนไลน์ และแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนเท่านั้น กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.erc.or.th

๔.๓ ผู้สมัครกรอกข้อมูลและแนบเอกสารหลักฐานในระบบออนไลน์

๑) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัย

๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

๓) สำเนาหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือสำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔) สำเนาผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร

๕) เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการทำงาน ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรม ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรืออื่นๆ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ยื่นในระบบให้จัดทำสำเนาในรูปแบบกระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อพร้อมวันที่กำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย โดยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศ

๕. ขั้นตอนการคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ.

๕.๒ สำนักงาน กกพ. คัดเลือกผู้ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของแต่ละฝ่ายงาน โดยพิจารณาจากใบสมัคร คุณวุฒิ คะแนนภาษาอังกฤษ เอกสารอื่นๆ ที่ประกอบการสมัครงาน เพื่อเข้าทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงาน (Technical skills) หรือการทดสอบอื่นตามที่สำนักงาน กกพ. กำหนด และนัดหมายสัมภาษณ์กับคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพร้อมเปิดโอกาสให้ผู้สมัครได้สอบถาม รายละเอียดและลักษณะงานจากฝ่ายงานต้นสังกัดโดยตรง

๕.๓ สำนักงาน กกพ. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการสัมภาษณ์ที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของฝ่ายงานให้เข้าทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่ว่าง และขอสงวนสิทธิในการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานของสำนักงาน กกพ. ในตำแหน่งและฝ่ายงานที่เหมาะสม หรือไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ใด หากผู้สมัครรับการคัดเลือกยังมีคุณสมบัติไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยการพิจารณาของสำนักงาน กกพ. ถือเป็นที่สุด

๖. การประกาศรายชื่อ

สำนักงาน กกพ. จะประกาศเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ. ดังนี้

๖.๑ ประกาศครั้งที่ ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน เข้ารับการทดสอบในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖.๒ ประกาศครั้งที่ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ. ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

โดยจะปิดประกาศไว้ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. www.erc.or.th

ทั้งนี้ ขั้นตอนการคัดเลือกในรายละเอียดและอัตราเงินเดือนแรกเข้าให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานและลูกจ้างสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางจิตมณี ทัพพะสุด)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน



ช่องทางการสมัคร



ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยย่อ

๑. ด้านวิศวกรรมศาสตร์

ปฏิบัติงานทางวิศวกรรม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกำกับการจัดหาและการควบคุมระบบไฟฟ้าหรือก๊าซธรรมชาติ การกำกับมาตรฐานกิจการพลังงาน การกำกับอัตราค่าบริการพลังงาน การพัฒนาการกำกับกิจการพลังงาน การพัฒนานวัตกรรมและมาตรการเพื่อการกำกับดูแลและส่งเสริมการแข่งขันในกิจการพลังงาน การอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การพัฒนาหลักเกณฑ์การกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและการตรวจติดตามการประกอบกิจการพลังงาน การตรวจสอบสถานประกอบกิจการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านวิทยาศาสตร์

ปฏิบัติงานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การพัฒนาระบบการเฝ้าระวังมลพิษทางอากาศจากการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า การรายงานผลในการปฏิบัติตามเงื่อนไขประกอบการอนุญาตเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย การให้ความเห็นต่อรายงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การบริหารระบบงานและเครือข่ายดิจิทัล เทคโนโลยี การจัดทำข้อมูลพลังงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ด้านกฎหมาย

ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข การอุทธรณ์คำวินิจฉัยที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการพลังงาน การบังคับทางปกครอง การกำหนดเขตระบบโครงข่ายพลังงานและอุทธรณ์ การกำหนดค่าทดแทนและอุทธรณ์ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านเศรษฐศาสตร์

ปฏิบัติงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำหลักเกณฑ์ การให้ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการกำหนดอัตราค่าบริการพลังงานและการส่งเสริมการแข่งขัน การวางแผนยุทธศาสตร์องค์กร แผนการดำเนินงาน ประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แผนควบคุมภายในขององค์กร และแผนการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ด้านบัญชี/การเงิน

ปฏิบัติงานทางด้านบัญชีการเงิน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน และบริหารการใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน และกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การเรียกเก็บ และรับเงินค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการพลังงาน และเงินนำส่งกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การกำกับการนำส่งเงิน และการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน การบริหารงบประมาณ การพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วางแผน พัฒนา กำกับดูแล ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการวางแผนพัฒนาระบบบริการดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล การใช้ระบบบริการดิจิทัล ฐานข้อมูล และบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ระบบฐานข้อมูล รวมถึงการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาแพลตฟอร์มด้านการบริการดิจิทัล และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูลพลังงาน การเผยแพร่ข้อมูลพลังงาน การวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับเทคโนโลยีและการจัดการแนวใหม่ที่ใช้ในกิจการไฟฟ้าและกิจการก๊าซธรรมชาติ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ด้านตรวจสอบภายใน

ปฏิบัติงานทางด้านตรวจสอบภายใน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน การบริหารงบประมาณ การพัสดุ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน ตรวจสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ด้านจัดการทั่วไป

ปฏิบัติงานทางด้านจัดการทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ การอำนวยความสะดวกและเลขานุการผู้บริหาร การบริหารจัดการงานทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียน การสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร การจัดทำแผนปฏิบัติการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย